

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням вченої ради Університету
Протокол № 6 від 22.01.2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ

Наказ № _____ від _____ січня 2025 р.

В. о. ректора



Олександр ЛІТВИНОВ

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ВІДДІЛ ДИСТАНЦІЙНИХ ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ
ЦЕНТРУ ЯКОСТІ ОСВІТИ ЛІЦЕНЗУВАННЯ ТА АКРЕДИТАЦІЇ
НАЦІОНАЛЬНОГО АЕРОКОСМІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМ. М. Є. ЖУКОВСЬКОГО «ХАРКІВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»**

СУЯ ХАІ-ВДОТ-ЦЯО-П/003:2025

Дата введення 22.01.2025

Редакція № 1

Харків
2025

Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 2 Всього сторінок 11
---	---	---

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації (далі - Положення) Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» (далі - Університет) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту»; наказу МОН України № 903 від 02.12.2004 року «Про затвердження Правил використання комп'ютерних програм у навчальних закладах», наказу МОН України № 369 від 15.05.2006 року «Про затвердження тимчасових вимог до педагогічних програмних засобів», наказу МОН України № 1518 від 30.10.2013р. «Про затвердження Вимог до вищих навчальних закладів та закладів післядипломної освіти, наукових, освітньо-наукових установ, що надають освітні послуги за дистанційною формою навчання з підготовки та підвищення кваліфікації фахівців за акредитованими напрямками і спеціальностями», а також Статуту Університету.

1.2 Положення визначає правовий статус відділу дистанційних освітніх технологій (далі - ВДОТ) Центру якості освіти, ліцензування та акредитації (далі - ЦЯО), його права, завдання, функції і структуру.

1.3 ВДОТ є структурним підрозділом Університету та є частиною ЦЯО.

1.4 ВДОТ підпорядковується проректору з НПР та безпосередньо підпорядковується директору ЦЯО.

1.5 ВДОТ створюється, реорганізується або ліквідується наказом ректора за рішенням вченої ради Університету. Припинення діяльності ВДОТ здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації. При реорганізації уся документація відділу з основних видів діяльності має бути своєчасно передана на збереження правонаступникові, а під час ліквідації до архіву Університету.

1.6 У своїй діяльності ВДОТ керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, наказами Міністерства освіти і науки України, зокрема «Про вищу освіту», Статутом Університету, а також іншими нормативними документами Університету і цим Положенням.

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 3 Всього сторінок 11
---	---	---

2 ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Основними завданнями ВДОТ є:

2.1 Забезпечення якісного та ефективного розміщення електронних навчально-методичних матеріалів для дистанційних курсів у системі управління навчанням.

2.2 Забезпечення якісного супроводу навчального процесу у разі застосування дистанційного навчання (далі - ДН) як окремої форми навчання, або в разі використання дистанційних освітніх технологій у навчальному процесі студентів заочної та денної форми навчання у періоди та за спеціальностями, визначеними Вченою радою Університету або наказом ректора Університету.

2.3 Розширення можливостей доступу студентів до якісного навчання за відповідними програмами в умовах дистанційного навчання.

2.4 Створення додаткових можливостей для спілкування науково-педагогічних і педагогічних працівників із студентами, а студентів між собою за допомогою дистанційних освітніх технологій.

2.5 Участь у впровадженні системи управління якістю і безперервному удосконаленні її результативності і ефективності.

2.6 Участь у плануванні, розробці і вдосконаленні визначених процесів системи управління якістю у частині, що стосується діяльності відділу.

3 ФУНКЦІЇ

3.1 Координація дій структурних підрозділів ЦЯО у освітньому процесі з використанням дистанційних освітніх технологій.

3.2 Допомога у проведенні експертної оцінки дистанційних курсів і отриманні сертифікату на дистанційний курс як електронний засіб навчального призначення.

3.3 Супровід електронних навчально-методичних матеріалів для дистанційних курсів, а також розміщення цих матеріалів у системі управління навчанням Університету за визначеними спеціальностями (освітніми програмами), які подано кафедрами Університету:

- методичні рекомендації щодо їх використання, послідовності виконання завдань, особливостей контролю тощо;

- документи планування навчального процесу (навчальні програми, навчально-тематичні плани, розклади занять);

Розроблено: Носиков О. С.	Перевірено: Дармофал Е.А.	Видав: ХАІ	Дійсне з: 22.01.2025 р.
------------------------------	------------------------------	---------------	----------------------------

Національний аерокосмічний університет ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 4 Всього сторінок 11
---	---	---

- відео- та аудіо записи лекцій, семінарів тощо;
- мультимедійні лекційні матеріали;
- термінологічні словники;
- практичні завдання із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні лабораторні роботи із методичними рекомендаціями щодо їх виконання;
- віртуальні тренажери із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- пакети тестових завдань для проведення контрольних заходів, тестування із автоматизованою перевіркою результатів, тестування із перевіркою викладачем;
- ділові ігри із методичними рекомендаціями щодо їх використання;
- електронні бібліотеки чи посилання на них, бібліографії;
- дистанційний курс, що об'єднує зазначені вище веб-ресурси навчальної дисципліни (програми) єдиним педагогічним сценарієм.

3.4 Впровадження дистанційних технологій у освітньому процесі студентів заочної, денної форми навчання та із застосуванням дистанційної форми як окремої форми навчання.

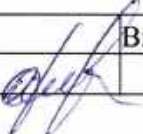
3.5 Забезпечення доступу до матеріалів дистанційних курсів та необхідної інформації щодо організації ДН для студентів та викладачів.

4 ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

4.1 Права та обов'язки ВДОТ реалізуються через права та обов'язки начальника та співробітників ВДОТ.

4.2 Начальник ВДОТ має права та обов'язки:

- вносити керівництву Університету та директору ЦЯО пропозиції щодо вдосконалення організаційних планів і роботи відділу;
- організовувати обмін досвідом і сприяти підвищенню кваліфікації співробітників відділу;
- вимагати від інших структурних підрозділів Університету необхідну інформацію і документи, що стосуються виконання обов'язків начальника ВДОТ;
- підписувати і візувати документи у межах своєї компетентності;
- представляти за дорученням директора ЦЯО та проректора з науково-педагогічної роботи інтереси ВДОТ, Університету в міжнародних організаціях, державних установах і у вітчизняних підприємствах та організаціях у межах наданої компетенції;

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 5 Всього сторінок 11
---	---	---

4.2.1 Начальник ВДОТ підпорядковується безпосередньо директору ЦЯО.

4.2.2 За відсутності начальника ВДОТ його обов'язки виконує особа, призначена директором ЦЯО у встановленому порядку, яка набуває відповідних прав та несе відповідальність за належне виконання покладених на неї обов'язків.

4.2.3 Начальнику ВДОТ підпорядковується персонал відділу.

4.2.4 Розпорядження начальника ВДОТ є обов'язковими для виконання персоналом відділу.

4.2.5 На посаду начальника ВДОТ призначається особа, яка має певний досвід у галузі дистанційного навчання та відповідні документи, що це підтверджують.

5 КЕРІВНИЦТВО

5.1 Відділ дистанційних освітніх технологій очолює начальник відділу, який призначається та звільняється з посади наказом ректора Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» із дотриманням вимог Кодексу законів про працю України.

5.2 На посаду начальника ВДОТ призначається особа, яка повинна:

5.2.1 Мати вищу освіту відповідного освітньо-кваліфікаційного рівня (магістр або спеціаліст) і мати досвід з управління персоналом не менше 2 (двох) років.

5.2.2 Знати закони України, укази Президента України і постанови Верховної Ради України, накази Міністерства освіти і науки України, зокрема «Про вищу освіту», Статут Університету, а також інші нормативно- правові акти щодо впровадження дистанційних освітніх технологій у навчальний процес.

5.2.3 Мати необхідну теоретичну і практичну підготовку з впровадження технологій ДН та відповідні документи.

5.3 Начальник відділу дистанційних освітніх технологій:

5.3.1 Координує діяльність ВДОТ.

5.3.2 Планує роботу ВДОТ.

5.3.3 Здійснює роботу з підбору, відбору і розстановки кадрів на основі оцінки їх кваліфікації, особистісних і ділових якостей.

5.3.3 Здійснює контроль за роботою працівників ВДОТ.

5.3.4 Здійснює заходи щодо вдосконалення організаційної структури ВДОТ.

5.3.5 Організує обмін інноваційним педагогічним досвідом в галузі впровадження дистанційних технологій навчання.

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського «Харківській авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 6 Всього сторінок 11
---	---	---

6 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1 Відповідальність за якісне і своєчасне виконання покладених Положенням задач та функцій несе начальник ВДОТ.

6.2 Ступінь відповідальності інших працівників ВДОТ встановлюється посадовими інструкціями.

7 ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

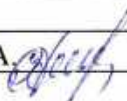
7.1 Відділ дистанційних освітніх технологій координує дії ЦЯО у системі ДІІ зі структурними підрозділами Університету.

7.2 Кафедри здійснюють:

- розробку електронних навчально-методичних матеріалів для дистанційних курсів, а також створюють ці курси за визначеними напрямками підготовки;
- планування підвищення кваліфікації викладачів, залучених до роботи з технологіями ДН;
- впровадження технологій ДН в процеси підготовки спеціалістів всіх рівнів та всіх форм навчання;
- призначення викладачів, які створюють та супроводжують дистанційні курси;
- забезпечення викладання дистанційних курсів відповідних спеціальностей;
- рекомендацію дистанційних курсів до експертизи;
- розробку робочих навчальних планів з дисциплін зі застосуванням технологій ДН.

7.3 Факультети:

- впроваджують та підтримують технології ДН у відповідних формах навчання;
- здійснюють організаційну та контролюючу функції відносно застосування ДН на відповідних спеціальностях;
- планують впровадження ДН та застосування технологій ДН у всіх формах навчання;
- надають ВДОТ дані щодо результатів навчального процесу.

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 7 Всього сторінок 11
---	---	---

8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Положення затверджується вченою радою Університету погоджується проректором з науково-педагогічної роботи, директором ЦЯО, начальником ВДОТ, начальником відділу кадрів, провідним юрисконсультантом Університету, та вводиться в дію наказом ректора.

8.2 Положення набуває чинності з моменту його затвердження і вводиться в дію наказом ректора Університету.

8.3 Зміни та/або доповнення до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його прийняття.

В. о. начальника відділу
освітніх дистанційних технологій



Олександр НОСИКОВ

Погоджено:

Проректор з НПП



Андрій ГУМЕННИЙ

Директор Центру якості освіти,
ліцензування та акредитації



Елеонора ДАРМОФАЛ

В. о. начальника відділу кадрів



Тетяна СТОНОГА

Начальник юридичного відділу



Сергій ОРЛОВ

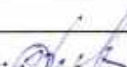
Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 8 Всього сторінок 11
---	---	---

Додаток А

ПЕРЕЛІК ОСНОВНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ І КЕРУВАННЯ ДІЯЛЬНІСТЮ ВІДДІЛУ ДИСТАНЦІЙНИХ ОСВІТНІХ ТЕХНОЛОГІЙ

- А.1 Постанови, накази та розпорядження міністерств, вищих органів влади з питань діяльності відділу дистанційних освітніх технологій (копії).
- А.2 Накази та розпорядження ректора та проректорів університету (копії).
- А.3 Положення про відділ дистанційних освітніх технологій (копія).
- А.4 Посадові інструкції співробітників відділу дистанційних освітніх технологій.
- А.5 Основоположні документи Системи управління якістю (стандарти 180, методики та інші) (копії).
- А.6 Інструкції з питань охорони праці та пожежної безпеки.
- А.7 Річний план роботи відділу дистанційних освітніх технологій.
- А.8 Річний звіт про роботу відділу дистанційних освітніх технологій.
- А.9 Документи (графіки, плани, списки) щодо підвищення кваліфікації працівників відділу дистанційних освітніх технологій.
- А. 10 Технічні паспорти на обладнання, технічні засоби.
- А. 11 Службові записки.
- А. 12 Документи (інструкції, плани) проведення внутрішнього аудиту.
- А. 13 Списки працівників відділу дистанційних освітніх технологій, які закінчили курси підвищення кваліфікації.
- А. 14 Графіки консультацій науково-педагогічних працівників кафедр.
- А. 15 Акти списання техніки.
- А. 16 Журнал реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці для співробітників відділу дистанційних освітніх технологій.
- А. 17 Журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки для співробітників відділу дистанційних освітніх технологій.

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.С. Жуковського «Харківській авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 9 Всього сторінок 11
---	---	---

А. 18 Журнал реєстрації інструктажів з питань пожежної безпеки для співробітників відділу дистанційних освітніх технологій.

А. 19 Журнал реєстрації внутрішніх документів відділу дистанційних освітніх технологій.

А.20 Журнал реєстрації приходу на роботу і виходу з роботи працівників відділу дистанційних освітніх технологій.

А. 17 Номенклатура справ відділу дистанційних освітніх технологій (витяг із зведеної номенклатури справ).

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С. 	Дармофал Е.А. 	ХАІ	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 10 Всього сторінок 11
---	---	--

ЛИСТ ОБЛІКУ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

3 Положениям ознакомлений:

[illegible]

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С.	Дармофал Е.А.	XAI	22.01.2025 р.

Національний аерокосмічний університет ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»	Положення про відділ дистанційних освітніх технологій Центру якості освіти, ліцензування та акредитації	СУЯ ХАІ-ВДОТ-П/001:2025 Дата: 22.01. 2026 р. Редакція 1.0 Стор. 11 Всього сторінок 11
---	---	--

ЛИСТ ОБЛІКУ ВНЕСЕННЯ ЗМІН

[illegible]

Розроблено:	Перевірено:	Видав:	Дійсне з:
Носиков О. С.	Дармофал Е.А.	XAI	22.01.2025 р.