

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньої програми

т.п.
(підпис)

М. С. Татар
(ініціали та прізвище)

« 28 » 08 2021 р.

СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»
(код та найменування спеціальності)

Освітня програма «Облік і аудит»
(найменування освітньої програми)

Форма навчання: денна

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Силабус введено в дію з 01.09.2021 року

Харків – 2021 р.

Розробник: Татар М. С., к.е.н., доц.
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)

тф
(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

Протокол № 1 від « 28 » серпня 2021 р.

Завідувач кафедри д.е.н., професор
(науковий ступінь та вчене звання)

Т. В. Калінеску
(підпис)

Т. В. Калінеску
(ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів освіти:

ЗВО першого (бакалаврського) рівня
ОП «Облік і аудит»

Емдіт
(підпис)

Мартиненко К.Р.
(ініціали та прізвище)

1. Загальна інформація про викладача



Татар Марина Сергіївна, к.е.н., доцент.
З 2012 року викладає в університеті наступні дисципліни:

- фінансовий аналіз;
- бухгалтерський облік;
- організація бухгалтерського обліку підприємств аерокосмічної галузі;
- фінанси;
- фінансова діяльність суб'єктів підприємництва;
- наукові дослідження в обліку і оподаткуванні тощо.

Напрями наукових досліджень:
визначення впливу наслідків різких коливань валютних курсів, зокрема валютних панік та ажіотажу на конкурентоспроможність підприємств. Дослідження процесів формування кризових ситуацій і розробка механізмів їх попередження, визначення методологічних засад соціально-економічної взаємодії суб'єктів господарювання в умовах глобальних викликів.

2. Опис навчальної дисципліни

Семестр, в якому викладається дисципліна – 7 семестр.

Обсяг дисципліни:

3,5 кредити ЄКТС (105 годин), у тому числі аудиторних – 40 годин, самостійної роботи здобувачів – 65 години.

Форми здобуття освіти

Денна, дистанційна, дуальна.

Дисципліна – обов'язкова.

Види навчальної діяльності – лекції, практичні заняття, самостійна робота здобувача.

Види контролю – поточний, модульний та підсумковий (семестровий) контроль (залік).

Мова викладання – українська.

Пререквізити – бухгалтерський облік, фінансовий облік.

Кореквізити – міжнародні фінансові розрахунки, управлінський облік.

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування системи знань студентів з міжнародних стандартів фінансової звітності для більш глибокого розуміння загальноприйнятих принципів ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності.

Завдання: вивчення принципів і методів ведення бухгалтерського обліку, складання фінансової звітності за міжнародними стандартами, формування вмінь застосовувати відповідні методи і прийоми у процесі обліку для підготовки інформації, необхідної для прийняття виважених управлінських рішень.

Компетентності, які набуваються:

- здатність до гнучкого мислення та компетентного застосування економічних знань;
- здатність вирішувати поставленні завдання та виявляти проблемні ситуації у сферах професійної діяльності;
- здатність до ефективних письмових та усних комунікацій рідною та іноземною мовами;
- здатність представляти обґрунтовану кількісну та якісну економічну інформацію з різних джерел із використанням сучасних інформаційних і комунікаційних технологій;
- здатність спілкуватись із нефакхівцями своєї галузі;
- здатність організовувати облік і аудит на підприємстві, а саме: формувати облікову політику; розробляти форми документів за відсутності їх нормативного регулювання; розробляти форми внутрішньої звітності для забезпечення керівництва суб'єкта господарювання необхідною інформацією з метою прийняття управлінських рішень тощо;
- здатність розв'язувати проблеми і завдання шляхом розуміння їх фундаментальних основ та використання теоретичних та практичних методів дослідження з економіки, аналізу, обліку і аудиту;
- здатність здійснювати діяльність з консультування керівництва підприємства та інших користувачів інформації в сфері обліку, аналізу, аудиту, контролю та оподаткування.

Очікувані результати навчання:

- використовувати професійні знання і практичні навички з фахових дисциплін в обліку, аналізі і аудиті суб'єктів підприємництва, бюджетних установ і організацій;

– визначати фінансовий стан суб'єкта господарювання, його фінансові результати, грошові потоки, використовуючи сучасні технології й техніки аналізу;

– застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, контролю, аудиту і аналізу з метою імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовний модуль 1. Загальні положення організації обліку та звітності за міжнародними стандартами. Методика обліку активів, доходів і витрат за міжнародними стандартами

Тема 1. Розробка та впровадження Міжнародних стандартів фінансової звітності

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 години.*
- *Теми практичних занять: Розробка та впровадження Міжнародних стандартів фінансової звітності*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація: Мета та шляхи гармонізації фінансової звітності. Організація діяльності Ради МСБО. Статус МСФЗ та їх застосування.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача: Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.*

Тема 2. Загальні вимоги до складання та подання фінансової звітності

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 години.*
- *Теми практичних занять: Загальні вимоги до складання та подання фінансової звітності.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація: Призначення та склад фінансової звітності. Вимоги до подання інформації у фінансових звітах. Порядок подання фінансових звітів.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача: Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд*

контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Тема 3. Облік запасів

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Облік запасів.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*
- *Стисла анотація: Визнання та первісна оцінка запасів. Облік руху запасів. Відображення запасів за чистою вартістю реалізації. Розкриття інформації про запаси.*
- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача: Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.*

Тема 4. Облік основних засобів, інвестиційної нерухомості, нематеріальних активів

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Облік основних засобів, інвестиційної нерухомості, нематеріальних активів.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*
- *Стисла анотація: Визнання й оцінка основних засобів, нематеріальних активів. Амортизація основних засобів, нематеріальних активів. Переоцінка основних засобів. Припинення визнання основних засобів, нематеріальних активів. Розкриття інформації про основні засоби, нематеріальні активи. Особливості обліку інвестиційної нерухомості та розкриття її у фінансовій звітності.*
- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача: Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.*

Тема 5. Облік доходів

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Облік доходів.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація:* Визначення, оцінка та визнання доходу. Дохід від продажу продукції (товарів). Дохід від надання послуг. Дохід від використання активів підприємства іншими сторонами. Розкриття інформації про дохід.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Модульний контроль

Змістовний модуль 2. Методика обліку капіталу та зобов'язань за міжнародними стандартами. Методика складання форм фінансової звітності підприємства за міжнародними стандартами

Тема 6. Облік державних грантів

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 години.*

- *Теми практичних занять: Облік державних грантів.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація:* Визначення та форми державної допомоги. Відображення державних грантів у фінансових звітах підприємства. Погашення державних грантів. Розкриття інформації про державні гранти.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6 годин.*

- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Тема 7. Облік виплат працівникам

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 години.*

- *Теми практичних занять: Облік виплат працівникам.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація:* Визначення та категорії виплат працівникам. Короткострокові виплати працівникам. Виплати по закінченні трудової діяльності. Інші довгострокові виплати працівникам. Виплати при звільненні.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6 годин.*

- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Тема 8. Баланс та події після звітної дати

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Баланс та події після звітної дати.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*
- *Стисла анотація:* Елементи балансу, їх визнання та оцінка. Структура і зміст балансу. Події після дати балансу.
- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Тема 9. Звіти про прибутки (збитки) та зміни у власному капіталі

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Звіти про прибутки (збитки) та зміни у власному капіталі.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*
- *Стисла анотація:* Призначення та елементи Звіту про прибутки та збитки. Прибуток на акцію. Звіт про зміни у власному капіталі.
- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6 годин.*
- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Тема 10. Звіт про рух грошових коштів.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 години.*
- *Теми практичних занять: Звіт про рух грошових коштів*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Стисла анотація:* Зміст і структура звіту про рух грошових коштів. Подання та розкриття інформації про рух грошових коштів. Методика складання звіту про рух грошових коштів.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів:* 6 годин.

- *Теми, види робіт, що належать до самостійної роботи здобувача:* Опрацювання матеріалу лекцій. Ведення термінологічного словника; розгляд контрольних запитань; підготовка до поточного тестування з теми. Підготовка запитань до викладача.

Модульний контроль

5. Індивідуальні завдання

Індивідуальне завдання необхідне для систематизації, закріплення і розширення теоретичних і практичних знань з дисципліни й дозволяє студентам опанувати необхідні практичні навички при вирішенні конкретних практичних завдань, розвитку навичок самостійної роботи. Індивідуальне завдання складається з двох частин: теоретико-аналітичної та розрахункової.

6. Методи навчання

Проведення аудиторних лекцій, практичних занять, індивідуальні консультації (за необхідності), самостійна робота здобувачів другого рівня освіти за матеріалами, опублікованими кафедрою (методичні посібники).

7. Методи контролю

Проведення поточного контролю, письмового модульного контролю, фінальний контроль у вигляді заліку.

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 1			
Робота на лекціях	0...1	5	0...5
Виконання і захист практичних робіт	0...5	4	0...20
Модульний контроль	0...15	1	0...15
Змістовний модуль 2			
Робота на лекціях	0...1	5	0...5
Виконання і захист практичних робіт	0...5	4	0...20
Модульний контроль	0...15	1	0...15
Виконання додаткових практичних завдань	0...20	1	0...20
Усього за семестр			0...100

Білет для заліку складається з двох теоретичних запитань та одного практичного завдання, максимальна кількість балів за кожне теоретичне запитання – 20, за практичне - 60 (сума – 100 балів).

Під час складання семестрового заліку здобувач має можливість отримати максимум 100 балів.

Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

Задовільно (60-74). Показати мінімум знань та умінь. Захистити всі практичні завдання та розрахункове завдання, розв'язати практичне завдання у білеті.

Добре (75-89). Твердо знати мінімум, захистити всі практичні завдання, виконати розрахункову роботу, здати модульне тестування та поза аудиторну самостійну роботу. Уміти: складати аудиторський звіт та висновок. Розв'язувати практичні завдання прикладного характеру.

Відмінно (90-100). Здати всі контрольні точки з оцінкою «відмінно». Досконально знати всі теми та уміти застосовувати їх.

Шкала оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

9. Політика навчального курсу

Відпрацювання пропущених занять відбувається відповідно до розкладу консультацій, за попереднім погодженням з викладачем. Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність.

10. Методичне забезпечення

Навчально-методичний комплекс дисципліни розміщено на сайті Науково-технічної бібліотеки Національного аерокосмічного університету ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» за посиланням [http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/604 Oblik i finansova zvitnist.pdf](http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/604%20Oblik%20i%20finansova%20zvitnist.pdf), а також в системі дистанційного навчання Ментор за посиланням <https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=4642>

11. Рекомендована література

Базова

1. Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку [Текст]: методичні вказівки щодо самостійного вивчення дисципліни та виконання контрольної роботи / О.С. Квачан. – Суми: УАБС НБУ, 2008. – 68 с.
2. Міжнародні стандарти фінансової звітності (International Financial Reporting Standards) [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://buchuchet.uabs.sumdu.edu.ua/ua/component/zoo/item/mizhnarodni-standarty-finansovoi-zvitnosti-international-financial-reporting-standards>.
3. . Міжнародні стандарти фінансової звітності. Концептуальна основа фінансової звітності [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua/news/view/mizhnarodni-standarty-finansovoi-zvitnosti-versiia-perekladu-ukrainskoiu-movoiu---rik?category=bjudzhet>.
4. Голов С.Ф. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами: приклади та коментарі [Текст]: Практичний посібник / С.Ф. Голов, В.М. Костюченко. – К.: Лібра, 2018. – 840 с.
5. Грюнинг Х. ван Международные стандарты финансовой отчётности [Текст]: Практическое руководство / ван Х. Грюнинг, М. Коэн. – М.: Весь мир, 2016. – 520 с.

Допоміжна

1. Звітність підприємства: Підручник. – 3-тє вид., перероб. і допов. / В.С. Лень, В.В. Гливенко. – К.: Каравела, 2015. – 672 с.
2. Жураковська І.В. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами [Текст]: конспект лекцій для студентів спеціальності 8.03050901 «Облік і аудит» денної і заочної форм навчання. Луцьк : Луцький НТУ, 2015. 84 с.
3. Звітність підприємств: навч. посіб. / Г.М. Давидов, Н.С. Шалімова. – К.: Знання, 2016. – 623 с.: рис., табл. – (Серія “Вища освіта ХХІ століття”).
4. Звітність підприємств: навчально-методичний посібник / Ю.А. Верига, М.М. Орищенко, Н.В. Прохар. – Полтава: РВВ ПУЕТ, 2018. – 272 с.

12. Інформаційні ресурси

1. Практична бухгалтерія в Україні [Електронний ресурс] – Режим доступу: www.radnykpres.com.ua
2. Все про управління документами [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.document.ru>
3. Нормативні акти України [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.nau.kiev.ua>
4. Національна бібліотека України ім. В.І.Вернадського [Електронний ресурс] – Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua/>