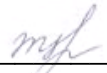


Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Гарант освітньої програми


(підпис) _____ М.В. Татар
(ініціали та прізвище)
« 28 » серпня 2020 р.

**СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKОВОЇ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Навчальна практика
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 071 «Облік і оподаткування»
(код і найменування спеціальності)

Освітня програма: «Облік і оподаткування»
(найменування освітньої програми)

Рівень вищої освіти: перший бакалаврський рівень

Силабус введено в дію з 01.09.2020 року

Харків – 2020 р.

Розробник: Калінеску Т.В., д.е.н., професор
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

Силабус ОК «Навчальна практика» розглянуто на засіданні кафедри фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

Протокол № 1 від « 28 » серпня 2020 р.

Завідувач кафедри д.е.н, професор
науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

Калінеску Т.В.
(ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів освіти:



Бортнікова А.І.

1. Загальна інформація про викладача



Калінеску Тетяна Василівна, д.е.н., професор, заслужений діяч науки і техніки України. Стаж науково-викладацької діяльності більше 26 років. Викладає в університеті наступні дисципліни:

- Основи оподаткування;
- Контроль і ревізія;
- Фінансовий ринок;
- Бюджетна система;
- Інвестування;
- Облік і оподаткування фінансово-кредитних установ.

Напрями наукових досліджень: формування ефективних інструментів податкового регулювання в умовах депресивних регіонів, розробка алгоритмів переміщення сфери діяльності вітчизняних підприємств та досягненням стабільних фінансово-економічних результатів. Підсумком цієї багаторічної роботи стала розробка теоретичних положень та науково-методичних принципів щодо забезпечення фінансової самодостатності та самоорганізації фінансової життєздатності підприємств, зменшення соціально-економічної та податкової напруги на населення регіонів України, завдяки підвищенню соціальної відповідальності бізнесу, а також моделювання податкової політики країни відповідно рівню моральності суспільства.

2. Опис навчальної дисципліни

Семестр, в якому викладається дисципліна – 2 семестр.

Обсяг дисципліни: 3 кредиту ЄКТС / 90 годин.

Форми здобуття освіти– денна, дистанційна.

Дисципліна обов'язкова.

Види навчальної діяльності – самостійна робота здобувача.

Види контролю – підсумковий (семестровий) контроль (залік).

Мова викладання – українська.

Необхідні обов'язкові попередні дисципліни (пререквізити) – політична економія, вступ до фаху, самоменеджмент.

Кореквізити – гроші і кредит, маркетинг, основи АКТ, мікроекономіка,

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування у студентів професійних умінь і навичок щодо прийняття самостійних рішень під час реальної професійної діяльності; розуміння сутності і соціальної значимості своєї професії та практичного використання знань; поглиблення та закріплення теоретичних знань з професійних профільних дисциплін загальної економічної та гуманітарної підготовки, з основ оподаткування, бухгалтерського обліку на підприємствах і установах різної форми власності і сфер діяльності, формування навичок практичної роботи; ознайомлення з особливостями діяльності установ і підприємств, структурою управління, організацією їх діяльності.

Завдання: оволодіння практичними навичками з організації і технології ведення різної економічної діяльності, бухгалтерської і податкової роботи, складання різного виду первинних документів та звітності; здобуття навичок щодо проведення різних технік економічного аналізу, технологій здійснення планування й прогнозування; виховання потреби систематично поновлювати свої знання та творчо їх застосовувати в практичній діяльності; підготовка звіту з навчальної практик.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **компетентностей**:

здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу;

здатність працювати в команді;

здатність бути критичним та самокритичним;

знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності;

здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово;

навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій;

здатність діяти соціально відповідально та свідомо;

здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення;

застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання;

здатність використовувати обліково-аналітичний та податковий інструментарій для регулювання господарської діяльності підприємств, організацій, установ, в тому числі аерокосмічній галузі.

Програмні результати навчання:

знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем;

розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності;

вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття;

дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища;

зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя;

вміти враховувати особливості використання обліково-аналітичного та податкового інструментарію регулювання господарської діяльності підприємств, організацій, установ, зокрема аерокосмічної галузі.

4. Зміст освітньої компоненти

Послідовність розділів/етапів проведення навчальної практики:

1. Організаційний етап:

- Проведення загальних організаційних зборів практикантів.
- Видача індивідуального завдання практикантам.
- Проведення інструктажу з техніки безпеки та охорони праці.

Загальний обсяг роботи здобувачів: 8 годин.

Види робіт, що належать до самостійної роботи здобувачів: аналіз та систематизація отриманої інформації.

2. Ознайомчо-прикладний етап:

Визначення особливостей сучасної світової та національної економіки, інституційної структури, напрямів діяльності у сфері обліку і оподаткування. Пошук та використання сучасних джерел економічної, соціальної, управлінської, облікової інформації для складання службових документів та аналітичних звітів. Аналіз виникаючих практичних ситуацій, розв'язання професійних завдань у сфері обліку і оподаткування. Використання теоретичних, методичних, прикладних засад в обліку і оподаткуванні.

Загальний обсяг роботи здобувачів: 32 години.

Види робіт, що належать до самостійної роботи здобувачів: аналіз та систематизація отриманої у ході дослідницько-практичної роботи інформації.

3. Виконання індивідуального завдання:

– Ознайомлення з особливостями складання річної звітності по формах звітності, порядку їх складання і представлення, термінах їх представлення, періодичності складання статистичної, бухгалтерсько-фінансової і податкової звітності.

Загальний обсяг роботи здобувачів: 30 годин.

Види робіт, що належать до самостійної роботи здобувачів: підготовка індивідуального завдання на основі проведеного аналітичного дослідження.

4. Оформлення результатів навчальної практики:

- Обговорення результатів практики.
- Оформлення звіту з проходження практики.
- Захист практики.

Загальний обсяг роботи здобувачів: 20 годин.

Види робіт, що належать до самостійної роботи здобувачів: оформлення звіту з проходження практики на основі дослідницько-практичної роботи та виконаного індивідуального завдання.

6. Методи навчання

Словесні, наочні, практичні.

7. Методи контролю

Підсумковий (семестровий) контроль (залік) - захист звіту з навчальної практики.

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Необхідний обсяг знань для одержання позитивної оцінки:

1) уміння поєднувати теорію з практикою при відборі необхідної інформації, вміння обґрунтовувати і ухвалювати рішення при виборі певного методу дослідження;

2) вміння студента обґрунтовувати свою позицію з точки зору діючого законодавства, узагальнювати інформацію та робити висновки;

3) володіння знаннями щодо національних та міжнародних особливостей і підходів щодо ведення обліку й оподаткування.

Необхідний обсяг вмінь для одержання позитивної оцінки:

1) послідовно й логічно викладати зміст матеріалу дослідження в усному та письмовому вигляді під оформлення звіту й захисту практики;

2) відбирати релевантні методи та моделі дослідження для достовірного відображення інформації у розрізі обліку і оподаткування;

4) знати основні підходи й правила складання службових документів та аналітичних звітів, що використовуються в процесі обліку і оподаткування.

Під час складання підсумкового контролю студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Шкала оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

Після закінчення терміну практики студенти звітують про виконання програми практики.

Форма звітності студента за практику – це подання звіту (щоденника) практики, що містить графік проходження практики, письмовий звіт,

підписаний відгук про проходження практики безпосередньо керівником практики.

Звіт має містити відомості про виконання студентом усіх розділів/етапів програми практики, висновки та пропозиції, список використаних джерел тощо.

Залік з практики приймає керівник практики від ВНЗ.

Процес оцінювання знань студентів включає:

- перевірку керівниками практики звіту з практики;
- захист звіту студентом.

Під час захисту оцінюються:

- повнота виконання програми практики;
- рівень відповідей студента на запитання.

Студент, який не виконав програму практики без поважних причин, відраховується з навчального закладу.

Оцінка «зараховано» (90-100 балів)

Студент виявляє глибокі і міцні знання відповідно до вимог навчальної програми. Вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію. Вміє застосовувати теоретичні положення під час вирішення практичних завдань. Використовує набуті знання і вміння для прийняття рішень у стандартних і нестандартних ситуаціях. Студенту властивий високий рівень компетентності. Переконливо аргументує відповіді, відстоює власну позицію щодо питань, які розглядаються.

Оцінка «зараховано» (75-89 балів)

Студент вільно володіє вивченим обсягом матеріалу. Вміє застосовувати набуті знання та вміння для вирішення практичних завдань, але допускає окремі неточності. Студент характеризується достатнім рівнем компетентності. У відповіді прослідковується порушення принципу систематичності і логічності викладу навчального матеріалу.

Оцінка «зараховано» (60 - 74 балів)

Студент володіє навчальним матеріалом на рівні, який визначається як мінімально допустимий. Бачить навчальну дисципліну як нагромадження випадкових і не пов'язаних між собою тем. Деякі практичні навички роботи не сформовані. У своїх міркуваннях не здатен аналізувати окрему тему дисципліни у контексті інших тем і виражати взаємозв'язок між ними.

Оцінка «не зараховано» (0 -59 балів)

Студент володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну його частину. Він спроможний висвітлити лише окремі питання, не вміючи їх аргументувати чи пояснити. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни відсутня. Необхідні практичні навички не сформовані. Відзначається низьким рівнем компетентності. Його участь у навчальній практиці є пасивною, відповіді в більшості є невірними або дуже поверховими і обмежуються механічним засвоєнням програми навчальної практики.

9. Політика навчального курсу

Самостійна робота включає в себе дослідження окремих питань для подальшого використання матеріалу для складання звіту з практики.

Проходження захисту звіту для всіх студентів – обов’язкове.

Студенти, які за результатами захисту отримали незадовільні оцінки можуть мають доопрацювати звіт і пройти захист згідно графіку ліквідації академічної заборгованості.

Відповідно до положення «Про порядок перезарахування навчальних дисциплін і визначення академічної різниці в Національному аерокосмічному університеті ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»» заохочується отримання студентами неформальної освіти, результати якої відповідно до цього положення Університет може визнати.

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувач вищої освіти діє відповідно Положенню Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» «Про академічну доброчесність».

Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність.

Учасники освітнього процесу у своїй академічній діяльності мають дотримуватись загальноприйнятих морально-етичних норм і правил поведінки, а також:

- самостійно виконувати навчальні завдання, завдання поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей), за винятком випадків, коли такі завдання передбачають групову роботу;

- посилатися на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;

- дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;

- надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації;

За порушення академічної доброчесності учасники освітнього процесу можуть бути притягнені до академічної відповідальності.

10. Методичне забезпечення

Електронний ресурс, на якому розміщено навчально-методичний комплекс дисципліни:

<http://library.khai.edu/catalog>

11. Рекомендована література

Базова

1. Конституція України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>

2. Податковий Кодекс України: Закон України від 02 грудня 2010 р. - № 2755- VI (зі змінами та доповненнями) [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>

3. Бюджетний кодекс України: Закон України від 8 липня 2010 р. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-17/ed20150920>
4. Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: Закон України від 08 липня 2010 р. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2464-17#Text>
5. Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування: Закон України від 09 липня 2003 р. № 1058 [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1058-15#Text>
6. Закон України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» від 23.12.2012 №4452-VI [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4452-17#Text>
7. Закон України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 № 514-VI. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/514-17#Text>
8. Закон України «Про страхування» від 07.03.96 р. № 85/96-ВР [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/85/96-%D0%B2%D1%80#Text>
9. Закон України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг» від 12 липня 2001 року № 2664-III. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2664-14#Text>
10. Загальні вимоги до фінансової звітності: Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 Міністерства фінансів України від 07.02.2013 № 73. [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13#Text>
11. Указ Президента України «Про інвестиційні фонди та інвестиційні компанії» від 19 лютого 1994 р. №55/94 – ВР // Урядовий кур'єр. – № 17. – С.25.
12. Закон України «Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність» від 21.12.2017 р. // [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.minfin.gov>.

12. Інформаційні ресурси

1. Сайт бібліотеки НАУ ім. М. Є. Жуковського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://library.khai.edu/>
2. Сайт Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: www.nbuv.gov.ua
3. Законодавство України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua>
4. Міністерство праці та соціальної політики України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.mlsp.gov.ua>
5. Державна Фіскальна Служба України. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://sfs.gov.ua>
6. Міністерство фінансів України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>

7. Антимонопольний комітет України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.amc.gov.ua>

8. Державна казначейська служба України [Електронний ресурс]. - Режим доступу: <http://www.treasury.gov.ua>

9. Пенсійний фонд України [Електронний ресурс].- Режим доступу: <http://www.pfu.gov.ua/>

10. Рахункова палата України [Електронний ресурс].- Режим доступу: <http://www.ac-rada.gov.ua/>