

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра менеджменту (№ 602)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова НМК З

Філіпковська Л.О. Філіпковська
(підпис) (ініціали та прізвище)

« 31 » серпня 2020 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ОBOB'ЯЗKОВОЇ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»
28 «Публічне управління та адміністрування»
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 073 «Менеджмент»
281 «Публічне управління та адміністрування»
(код і найменування спеціальності)

Освітня програма: «Менеджмент», «Управління проектами»
«Менеджмент організацій і адміністрування»
(найменування освітньої програми)

Форма навчання: денна

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Харків 2020 рік

Робоча програма «Виробнича практика»

(назва дисципліни)

для студентів за спеціальностями:

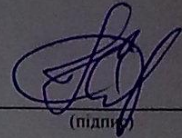
073 «Менеджмент», 281 «Публічне управління та адміністрування»

освітніми програмами: «Менеджмент», «Управління проектами»,
«Менеджмент організацій і адміністрування»

«27» серпня 2020 р., – 8 с.

Розробник: Калініна О.М, доцент, к.е.н., доцент

(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)



(підпис)

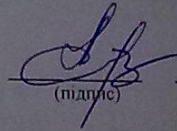
Робочу програму розглянуто на засіданні кафедри менеджменту (№ 602)

(назва кафедри)

Протокол № 1 від «31» серпня 2020 р.

Завідувач кафедри д.е.н., професор

(науковий ступінь та вчене звання)



(підпис)

А.В. Доронін

(ініціали та прізвище)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни (денна форма навчання)
Кількість кредитів 3	Галузь знань <u>07 «Управління та адміністрування»</u> , <u>28 «Публічне управління та адміністрування»</u> Спеціальність <u>073 "Менеджмент"</u> <u>281 «Публічне управління та адміністрування»</u> Освітня програма <u>«Менеджмент»</u> <u>«Управління проектами»</u> <u>«Менеджмент організацій і адміністрування»</u> Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	Обов’язкова
Кількість модулів 2		Навчальний рік
Кількість змістовних модулів 2		2020/2021
Індивідуальне завдання «Дослідження діяльності підприємства» (назва)		Семестр
Загальна кількість годин – /90		7-й
		Лекції*
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – самостійної роботи студента – 90		- години
		Практичні, семінарські*
		- годин
		Лабораторні*
		годин
		Самостійна робота
		90 годин
		Вид контролю
		залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить: для денної форми навчання – 0 / 90.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета першої виробничої практики - підготовка студентами індивідуального завдання з усебічного вивчення конкретної проблеми управління організацією, збір практичних та статистичних матеріалів для виконання кваліфікаційної роботи.

Завдання першої виробничої практики - практична підготовка студентів на освітньо-кваліфікаційному рівні «бакалавр» орієнтована на виконання загальних функцій управління та формування передбачених варіативними частинами освітньо-кваліфікаційних характеристик умінь, практичне використання знань, засвоєних відповідно до освітньо-професійної програми, на визначених первинних посадах.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких **компетентностей**:

ЗК3 - Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК4 - Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях

ЗК5 - Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК10 - Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ФК1 – Здатність визначати та описувати характеристики організації.

ФК2 – Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

ФК3 – Здатність визначати перспективи розвитку організації.

Програмні результати навчання:

ПРН3 – Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

ПРН4 – Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

ПРН5 – Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

ПРН6 – Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

ПРН16 – Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

3. Програма практики

Модуль №1.

Змістовний модуль 1. Виробнича частина практики

Тема1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики

Характеристика статусу підприємства. Характеристика господарської діяльності підприємства. Характер контролю та регулювання за діяльністю з боку держави. Характер управління діяльністю з боку власників. Характер організації управління діяльністю підприємства. Характер інструктивних, нормативних та методичних матеріалів, які використовувалися на підприємстві, їх якості та повнота.

Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики

Планово-економічна діяльність підприємства. Управління персоналом. Управління маркетинговою та логістичною діяльністю підприємства. Управління ЗЕД підприємства. Управління обліково-фінансовою діяльністю підприємства. Стратегічне управління підприємством. Управління інноваційною діяльністю підприємства. Управління стратегічним розвитком організації та її конкурентоспроможністю. Управління інноваційною діяльністю.

Модульний контроль

Змістовний модуль 2. Переддипломна частина практики

Тема3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми

Огляд літератури по обраній темі досліджень. Виявлення теоретичних та практичних проблем. Формулювання мети й завдання дослідження.

Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ

Грунтовний аналіз фактичного стану досліджуваної проблеми виключно на матеріалах підприємства - об'єкта переддипломної практики. Розробка пропозицій щодо удосконалення діяльності підприємства.

Модульний контроль.

Модуль №2.

Індивідуальне завдання «Дослідження діяльності підприємства»

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
л		п	лаб	інд	с.р.	
Модуль 1						
Змістовний модуль 1. Виробнича частина практики						
Тема1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики	22,5	-	-	-	-	22,5
Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики	22,5	-	-	-	-	22,5
Змістовний модуль 1	45	-	-	-	-	45
Модуль 2						
Змістовний модуль 2. Переддипломна частина практики						
Тема 3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми	22,5	-	-	-	-	22,5
Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ.	22,5	-	-	-	-	22,5
Змістовний модуль 2	45	-	-	-	-	45
Усього годин	90	-	-	-	-	90

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин

8. Самостійна робота

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики	20
2	Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики	20
3	Тема 3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми	20
4	Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ.	20
5	ІНДЗ	10
	Разом	90

9. Індивідуальні завдання

Під час першої виробничої практики виконується індивідуальне завдання, зміст та порядок якого затверджується науковим керівником практики. Ефективність виконання індивідуального завдання значною мірою залежить від того, наскільки правильно орієнтований студент на зміст практичного завдання, на його пріоритетні питання, а також на раціональний розподіл часу, відведеного на проходження практики. Після закінчення практики студент має підготувати звіт та заповнити щоденник практики.

По закінченню практики студент подає на випускову кафедру науковому керівнику ґрунтовні пропозиції щодо вдосконалення діяльності підприємства, запропонований для подальшого дослідження комплекс розробок з використанням комп'ютерних технологій та інших видів виконаних робіт.

Об'єктами практики повинні виступати державні установи та організації, підприємства різних форм власності та організаційно-правових форм, які є юридичними особами та здійснюють один чи декілька видів економічної діяльності за Державним класифікатором видів економічної діяльності ДК 003-2005. Це повинні бути підприємства, які застосовують передові форми та методи ведення господарства та управління. Високий рівень професіоналізму фахівців базових підприємств повинен забезпечувати можливість сприяння студентам у набутті професійних умінь та навичок. З такими підприємствами університет повинен укласти відповідні договори на проведення першої виробничої практики. Крім того, студенти можуть самостійно вибрати для себе відповідне місце проходження першої виробничої практики, але при цьому повинні дотримуватися вимог, які висуває університет до підприємств, що є базами практики.

10. Методи навчання

Словесні, наочні, практичні методи навчання

11. Методи контролю

Контроль і оцінювання якості набутих знань, умінь та практичних навичок студентів має системний характер, базується на принципі наскрізного контролю, який дозволяє забезпечити взаємозв'язок між усіма видами навчального процесу: лекції, семінари, практичні, самостійна та індивідуальна робота студента, поточний контроль, залік.

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного контролю.

12. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують студенти

12.1. Розподіл балів, які отримують студенти (кількісні критерії оцінювання)

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 2			
Виконання і захист індивідуального завдання	60...100	1	60-100
Усього за семестр			60...100

Семестровий контроль (залік) проводиться у разі наявності допуску до диф. заліку. Під час складання заліку студент має можливість отримати максимум 100 балів.

12.2. Якісні критерії оцінювання

Результатом проходження практики є формування професійної і особистої компетенції:

- знання загальнотеоретичних, загальноекономічних, професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання управління;
- вміння відбирати, систематизувати та обробляти інформацію відповідно до цілей

дослідження;

- вміння виявляти причинно-наслідкові зв'язки процесів та явищ у конкретній галузі;
- вміння обґрунтовувати наукові висновки та конкретні пропозиції щодо вдосконалення управління реальним досліджуваним об'єктом.

12.3 Критерії оцінювання роботи студента протягом семестру

Задовільно (60-74). Показати мінімум знань та умінь. Виконати індивідуальні завдання. Знати класифікацію наук, види наукової діяльності студентів, методи планування і прогнозування науки і економіки; основи методології НДР; методика НДР (етапи проведення досліджень; планування експерименту, підготовку і проведення експериментів, узагальнення і обробку експериментальних даних, порядок оформлення і захист результатів дослідження; основи бібліографії; систему організації труда наукових співробітників;

Добре (75-89). Твердо опанувати перелік знань та умінь, захистити всі індивідуальні завдання. Мати уяву про діяльність організації і її функціональних сфер.

Відмінно (90-100). Здати всі контрольні точки з оцінкою «відмінно». Досконально знати всі теми та уміти застосовувати засоби підвищення ефективності науково-дослідного труда.

Шкала оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

13. Методичне забезпечення

1. Методичні рекомендації до виконання першої виробничої практики.

14. Рекомендована література

Базова

1. Основи методології та організації наукових досліджень: Навч. посіб. для сту- О-75 дентів, курсантів, аспірантів і ад'юнтів / за ред. А. Є. Конверського. — К.: Центр учбової літератури, 2010. — 352 с.
2. Гуроров О.І. Методологія та організація наукових досліджень : навч. посібник / О.І. Гуроров; Харк. нац. аграр. ун-т ім. В.В. Докучаєва – Х.: ХНАУ, 2017. – 272 с.
3. Чмиленко, Ф.О. Посібник до вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» [Текст] / Ф.О. Чмиленко, Л.П. Жук. – Д.: РВВ ДНУ, 2014. – 48 с.
4. Бірта Г. О. Методологія і організація наукових досліджень. [текст] : навч. посіб. / Г. О. Бірта, Ю.Г. Бургу– К. : «Центр учбової літератури», 2014. – 142 с.
5. Важинський С.Е., Щербак Т.І. В 12 Методика та організація наукових досліджень : Навч. посіб. / С. Е. Важинський, Т. І. Щербак. – Суми: СумДПУ імені А. С. Макаренка, 2016. – 260 с.

Допоміжна

1. Оптимізаційні методи та моделі: Підручник / Л.В. Забуранна, Н.В. Попрозман, Н.А. Клименко – К.: Центр учбової літератури, 2014. – с.372
2. Оптимізаційні методи і моделі в економіці і менеджменті : текст лекцій з курсу «Економіко-математичні методи та моделі» / О.Є. Скворчевський. – Харків : НТУ «ХПІ», 2014. – 76 с.
3. Островський П.І., Гострик О.М., Добрунік Т.П., Радова О.В. Моделювання економічних процесів: Навчальний посібник. – Одеса. ОНЕУ, 2012. -132 с.