

**Силабус навчальної дисципліни
«ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПРОЕКТУВАННЯ СИСТЕМИ
УПРАВЛІННЯ ПЕРСОНАЛОМ»**

**Спеціальність: 073 Менеджмент
Галузь знань: 07 Управління та адміністрування**

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Навчальна дисципліна обов'язкової компонентиз фахового переліку
Курс	4 (четвертий)
Семестр	7 (сьомий)
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4 кредити/120 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Вивчення теоретичних засад з питань концепції, стратегії, тактики та методів управління персоналом.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Курс спрямований на формування у майбутніх управлінців системних знань і розуміння концептуальних основ управління персоналом, теорії й практики розвитку цього напрямку та набуття навичок самостійної роботи щодо засвоєння навчального матеріалу стосовно сучасних методів управління персоналом на різних видах підприємств.
Чому можна навчитися (результати навчання)	За допомогою даного курсу можна навчитися: – РН7. Виявляти навички організаційного проектування; – РН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації; – РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації; – РН19. Практикувати використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій в управлінні підприємством.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	Набуті знання і уміння нададуть: – ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу; – ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; – ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій; – ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації; – СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту; – СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; – СК16. Здатність підтримувати сприятливий соціально-психологічний клімат в колективі, налагоджувати ефективну взаємодію в команді, створювати сприятливі умови для навчання та саморозвитку персоналу підприємства; – СК23. Здатність до формалізації процесів управління підприємствами та їх автоматизації за допомогою сучасних спеціалізованих програмних продуктів; – СК25. Здатність до організаційного та імітаційного моделювання економічних процесів на базі системного підходу з використанням спеціалізованих інформаційних технологій.

Навчальна логістика	Зміст дисципліни:Управління персоналом в системі менеджменту організацій.Управління персоналом як соціальна система.Кадрова політика й стратегія управління персоналом.Кадрове планування в організаціях.Організація набору й відбору персоналу.Підготовка кадрів.Формування колективу організації.Згуртованість і соціальний розвиток колективу.Атестація персоналу в організації.Управління розвитком та рухом персоналу організації.Управління процесом вивільнення персоналу.Соціальне партнерство в організації.Ефективність управління персоналом.Методи оцінки функціонування служб управління персоналом.Контроль за діяльністю кадрів. Види занять:лекції, практичні заняття Методи навчання:словесні, наочні, практичні Форми навчання:очна, дистанційна
Пререквізити	Знання з менеджменту, управління персоналом підприємства
Пореквізити	Знання з дисципліни є базою для вивчення дисципліни «Організаційне проектування системи управління персоналом (КП)»та можуть бути використані під час написання бакалаврської роботи
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ	http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/001D1_Upravlinnya.pdf
Локація та матеріально-технічне забезпечення	Аудиторії імпульсного корпусу, проектор, комп'ютери
Семестровий контроль, екзаменаційна методика	Модульний контроль, іспит
Політика курсу («правила гри»)	Політика щодо відвідування. Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. Додатково оцінюється прагнення здобувачів вищої освіти планомірно та систематично засвоювати навчальний матеріал, активно працювати на практичних заняттях, брати участь в обговоренні дискусійних питань, повною мірою долучатися до активних форм навчання, відпрацьовувати пропущені практичні заняття. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в дистанційній формі за погодженням із викладачем. Політика перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються зі зниженням оцінки. Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад лікарняний). Плагіат, академічна недоброчесність, поведінка в аудиторії, тощо - розглядається згідно з Положенням про академічну доброчесність. Для об'єктивного оцінювання викладач має електронний журнал по якому можливо встановити порушення викладача або здобувача.
Кафедра	Менеджменту
Факультет	Програмної інженерії та бізнесу
Викладач(и)	Феоктистова Олена Ігорівна Посада: доцент Вчене звання: доцент Науковий ступінь: кандидат технічних наук Тел.: (057)788-44-84; +380955194499 E-mail: o.feoktystova@khai.edu Робоче місце: 311ім
Оригінальність навчальної дисципліни	Авторський курс, викладання українською мовою