

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра менеджменту (№ 602)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова НМК

Філіп Л.О. Філіпковська
(підпис) (ініціали та прізвище)

«30» серпня 2019 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА ВИБІРКОВОЇ
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Друга виробнича практика
(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 07 «Управління та адміністрування»

28 «Публічне управління та адміністрування»
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 073 «Менеджмент»

281 «Публічне управління та адміністрування»
(код і найменування спеціальності)

Освітня програма: «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»
«Логістика»
«Управління проектами»
«Менеджмент організацій і адміністрування»
(найменування освітньої програми)

Форма навчання: денна

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Харків 2019 рік

Робоча програма Друга виробнича практика

(назва дисципліни)

для студентів за спеціальністю 073 «Менеджмент», 281 «Публічне управління та адміністрування»

освітньою програмою «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Логістика», «Управління проектами», «Менеджмент організацій і адміністрування»

«27» серпня 2019 р., – 8 с.

Розробник: Скачкова І.А., , к.т.н., доцент, доцент каф. 602

(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)


(підпис)

Робочу програму розглянуто на засіданні кафедри менеджменту

(назва кафедри)

Протокол № 1 від « 30 » серпня 2019 р.

Завідувач кафедри

д.е.н., проф.

(науковий ступінь і вчене звання)


(підпис)

А.В. Доронін

(ініціали та прізвище)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показника	Галузь знань, спеціальність, освітня програма, рівень вищої освіти	Характеристика навчальної дисципліни (денна форма навчання)
Кількість кредитів 3	Галузь знань 07 «Управління та адміністрування» 28 «Публічне управління та адміністрування» (шифр і найменування) Спеціальність 073 «Менеджмент» 281 «Публічне управління та адміністрування» (код і найменування) Освітня програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», «Логістика», «Управління проектами», «Менеджмент організацій і адміністрування» (найменування) Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)	Цикл професійної підготовки
Кількість модулів 2		Навчальний рік
Кількість змістовних модулів 2		2019/2020
Індивідуальне завдання <u>Дослідження діяльності підприємства</u> (назва)		Семестр
Загальна кількість годин – -/90		8-й
Кількість тижневих годин для денної форми навчання: аудиторних – самостійної роботи студента – 45		Лекції*
		- години
		Практичні, семінарські*
		- годин
		Лабораторні*
		годин
		Самостійна робота
		90 годин
		Вид контролю
		залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної роботи становить: -/ 90.

* Аудиторне навантаження може бути зменшене або збільшене на одну годину залежно від розкладу занять.

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета вивчення: підготовка студентами індивідуального завдання з усебічного вивчення конкретної проблеми управління організацією, збір практичних та статистичних матеріалів для виконання дипломної роботи..

Завдання: практична підготовка студентів на освітньо-кваліфікаційному рівні «бакалавр» орієнтована на виконання загальних функцій управління та формування передбачених варіативними частинами освітньо-кваліфікаційних характеристик умінь, практичне використання знань, засвоєних відповідно до освітньо-професійної програми, на визначених первинних посадах.

Результатом проходження практики є формування професійної і особистої компетенції:

- знання загальнотеоретичних, загальноекономічних, професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання управління;
- вміння відбирати, систематизувати та обробляти інформацію відповідно до цілей дослідження;
- вміння виявляти причинно-наслідкові зв'язки процесів та явищ у конкретній галузі;
- вміння обґрунтовувати наукові висновки та конкретні пропозиції щодо вдосконалення управління реальним досліджуванним об'єктом.

Міждисциплінарні зв'язки: менеджмент, теорія організацій, самоменеджмент, менеджмент державних установ і організацій, стратегічне управління підприємством, управління персоналом, адміністративний менеджмент.

3. Програма навчальної дисципліни

Модуль №1.

Змістовий модуль 1. Виробнича частина практики

Тема1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики

Характеристика статусу підприємства. Характеристика господарської діяльності підприємства. Характер контролю та регулювання за діяльністю з боку держави. Характер управління діяльністю з боку власників. Характер організації управління діяльністю підприємства. Характер інструктивних, нормативних та методичних матеріалів, які використовувалися на підприємстві, їх якість та повнота.

Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики

Планово-економічна діяльність підприємства. Управління персоналом. Управління маркетинговою та логістичною діяльністю підприємства. Управління ЗЕД підприємства. Управління обліково-фінансовою діяльністю підприємства. Стратегічне управління підприємством. Управління інноваційною діяльністю підприємства. Управління стратегічним розвитком організації та її конкурентоспроможністю. Управління інноваційною діяльністю.

Модульний контроль

Змістовий модуль 2. Переддипломна частина практики

Тема3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми

Огляд літератури по обраній темі досліджень. Виявлення теоретичних та практичних проблем. Формулювання мети й завдання дослідження.

Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ

Грунтовний аналіз фактичного стану досліджуваної проблеми виключно на матеріалах підприємства - об'єкта переддипломної практики. Розробка пропозицій щодо удосконалення діяльності підприємства. Узгоджений з керівником зміст першого варіанту розділів

дипломної роботи. Комплекс завдань для дослідження з використанням комп'ютерних технологій. Оформлення дипломної роботи. Використання таких програмних продуктів як MS Project, PrimaVera, Project Expert, Business Studio, OrgМастер, BPWin та інші.

Модульний контроль

Модуль №2.

Індивідуальне завдання

4. Структура навчальної дисципліни

Назва змістовного модуля і тем	Кількість годин				
	Усього	У тому числі			
		л	п	лаб.	с. р.
1	2	3	4	5	6
Модуль 1					
Змістовий модуль 1. Виробнича частина практики					
Тема1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики	20	-	-	-	20
Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики	20	-	-	-	20
Модульний контроль	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем 1	40	-	-	-	40
Змістовий модуль 2. Переддипломна частина практики					
Тема 3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми	20	-	-	-	20
Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ.	20	-	-	-	20
Модульний контроль	-	-	-	-	-
Разом за змістовим модулем 2	40	-	-	-	40
Усього годин	80	-	-	-	80
Модуль 2					
Індивідуальне завдання	10	-	-	-	10
Усього годин	90				90

5. Теми семінарських занять

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
	Разом	

6. Теми практичних занять

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
	Разом	

7. Теми лабораторних занять

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1		
	Разом	

8. Самостійна робота

№ п/п	Назва теми	Кількість годин
1	Тема 1. Загальне ознайомлення з підприємством - об'єктом практики	20
2	Тема 2. Аналіз стану та результатів окремих напрямів діяльності підприємства – об'єкта практики	20
3	Тема 3. Теоретичне обґрунтування актуальності обраної теми	20
4	Тема 4. Аналітико-дослідницький розділ.	20
5	ІНДЗ	10
	Разом	90

9. Індивідуальні завдання

Під час 2 виробничої практики виконується індивідуальне завдання, зміст та порядок якого затверджується керівником дипломної роботи. Ефективність виконання індивідуального завдання значною мірою залежить від того, наскільки правильно орієнтований студент на зміст практичного завдання, на його пріоритетні питання, а також на раціональний розподіл часу, відведеного на проходження практики. Після закінчення практики студент має підготувати пропозиції науковому керівникові щодо змісту першого варіант теоретичного та аналітичного розділів дипломного проекту (роботи), комплексу завдань для дослідження з використанням комп'ютерних технологій. Пропозиції щодо змісту теоретичного та аналітичного розділів дипломного проекту (роботи) повинні мати логічний, доказовий, аргументований характер і відповідати таким вимогам:

- містити поглиблений всебічний аналіз досліджуваної проблеми;
- містити елементи самостійного дослідження;
- містити розрахунки, виконані на ПЕОМ;
- містити достатній для обґрунтування пропозицій аналіз досліджуваної проблеми у межах базового підприємства.

По закінченню практики студент подає на випускову кафедру науковому керівнику ґрунтовні пропозиції щодо вдосконалення діяльності підприємства, запропонований для подальшого дослідження комплекс розробок з використанням комп'ютерних технологій та інших видів виконаних робіт.

Об'єктами практики повинні виступати державні установи та організації, підприємства різних форм власності та організаційно-правових форм, які є юридичними особами та здійснюють один чи декілька видів економічної діяльності за Державним класифікатором видів економічної діяльності ДК 003-2005. Це повинні бути підприємства, які застосовують передові форми та методи ведення господарства та управління. Високий рівень професіоналізму фахівців базових підприємств повинен забезпечувати можливість сприяння студентам у набутті професійних умінь та навичок. З такими підприємствами університет повинен укласти відповідні договори на проведення переддипломної практики.

Крім того, студенти можуть самостійно вибрати для себе відповідне місце проходження переддипломної практики, але при цьому повинні дотримуватися вимог, які висуває університет до підприємств, що є базами практики.

10. Методи навчання

Словесні (пояснення, розповідь, бесіда, навчальна дискусія та ін.); наочні (ілюстрування, демонстрування) та практичні (практичні роботи, індивідуальне опитування, тестування).

11. Методи контролю

Контроль і оцінювання якості набутих знань, умінь та практичних навичок студентів має системний характер, базується на принципі наскрізного контролю, який дозволяє забезпечити взаємозв'язок між усіма видами навчального процесу: лекції, семінари, практичні, самостійна та індивідуальна робота студента, поточний контроль, залік.

Оцінювання знань студентів здійснюється на основі результатів поточного контролю.

12. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують студенти

12.1. Розподіл балів, які отримують студенти (кількісні критерії оцінювання)

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 2			
Виконання і захист індивідуального завдання	60...100	1	60-100
Усього за семестр			60...100

Семестровий контроль (залік) проводиться у разі наявності допуску до диф. заліку. Під час складання заліку студент має можливість отримати максимум 100 балів.

12.2. Якісні критерії оцінювання

Результатом проходження практики є формування професійної і особистої компетенції:

- знання загальнотеоретичних, загальноекономічних, професійно-орієнтованих і спеціальних дисциплін, які розкривають теоретичні основи та практичні питання управління;
- вміння відбирати, систематизувати та обробляти інформацію відповідно до цілей дослідження;
- вміння виявляти причинно-наслідкові зв'язки процесів та явищ у конкретній галузі;
- вміння обґрунтовувати наукові висновки та конкретні пропозиції щодо вдосконалення управління реальним досліджуваним об'єктом.

12.3 Критерії оцінювання роботи студента протягом семестру

Задовільно (60-74). Показати мінімум знань та умінь. Виконати індивідуальні завдання та здати тестування. Знати класифікацію наук, види наукової діяльності студентів, методи планування і прогнозування науки і економіки; основи методології НДР; методику НДР (етапи проведення досліджень; планування експерименту, підготовку і проведення експериментів, узагальнення і обробку експериментальних даних, порядок оформлення і захист результатів дослідження; основи бібліографії; систему організації труда наукових співробітників;

Добре (75-89). Твердо опанувати перелік знань та умінь, захистити всі індивідуальні завдання, здати тестування та поза аудиторну самостійну роботу. Мати уяву про принципи

взаємодії між урядовими, науково-дослідницькими організаціями та бізнесом на прикладі найбільш розвинутих країн світу.

Відмінно (90-100). Здати всі контрольні точки з оцінкою «відмінно». Досконально знати всі теми та уміти застосовувати засоби підвищення ефективності науково-дослідного труда.

Шкала оцінювання: бальна і традиційна

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

13. Методичне забезпечення

1. Методичні рекомендації до виконання переддипломної практики.

14. Рекомендована література

Базова

1. Крушельницька О.В. Методологія та організація наукових досліджень / Крушельницька О. В. – К. : Кондор, 2004.
2. Економіко-математичні моделі економічного зростання. / Бакаєв О.О., Гриценко В.І., Бажан Л.І., Бакаєв Л.О., Бобер К.А. – К.: Наукова думка, 2005. – 189 с.
3. Єріна А.М., Захожай В.Б., Єрін Д.Л. Методологія наукових досліджень: Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2004. – 212 с.
4. Єріна А.М. Організація вибіркових обстежень: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2004. – 127 с.

Допоміжна

5. Стеченко Д.М., Чмир О.С. Методологія наукових досліджень. – К.: Знання, 2007. – 317 с.
6. Ганін В.І., Ганіна Н.В., Гурова К.Д. Методологія соціально-економічного дослідження: Навч. посіб. – К.: Центр учбової літератури, 2008. – 224 с.
7. Методологія наукових досліджень : навч. посібник / В. Є. Юринець. – Львів : ЛНУ імені Івана Франка, 2011. – 178 с.
8. Оптимізаційні методи та моделі: Підручник / Л.В. Забуранна, Н.В. Попрозман, Н.А. Клименко – К.: Центр учбової літератури, 2014. – с.372
9. Оптимізаційні методи і моделі в економіці і менеджменті : текст лекцій з курсу «Економіко-математичні методи та моделі» / О.Є. Скворчевський. – Харків : НТУ «ХПІ», 2014. – 76 с.
10. Островський П.І., Гострик О.М., Добрунік Т.П., Радова О.В. Моделювання економічних процесів: Навчальний посібник. – Одеса. ОНЕУ, 2012. -132 с.