

Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра економіки, маркетингу та міжнародних економічних відносин
(№ 605)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Гарант освітньої програми

 Л. Л. Носач
« 31 » ^(підпис) серпня 2022 р.

СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Економічна дипломатія і міжнародна економічна політика

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 29 Міжнародні відносини

Спеціальність: 292 Міжнародні економічні відносини

Освітня програма: Міжнародна економіка

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Силабус введено в дію з 01.09.2022 року

Харків – 2022 р.

Розробник: Ревенко Д. С, д.е.н., доц.
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)


(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри економіки, маркетингу та міжнародних економічних відносин (№ 605)

Протокол № 1 від «28» серпня 2022 р.

Завідувач кафедри д.е.н., проф.
(науковий ступінь та вчене звання)


(підпис)

І. О. Давидова
(ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів освіти:


(підпис)

Д. В. Дикун
(ініціали та прізвище)

1. Загальна інформація про викладача

Ревенко Даніїл Сергійович, доктор економічних науки, доцент. З 2008 року викладає в університеті наступні дисципліни:

- економіка підприємства;
- проєктний аналіз;
- міжнародна економічна діяльність України;
- світова економіка.

Напрями наукових досліджень: моделювання системних характеристик соціально-економічних систем, моделювання інноваційного розвитку соціально-економічних систем, економічна безпека підприємства.

2. Опис навчальної дисципліни

Семестр, в якому викладається дисципліна – 8 семестр.

Обсяг дисципліни: 6 кредитів ЄКТС (180 годин), у тому числі аудиторних – 72 годин, самостійної роботи здобувачів – 108 години.

Форми здобуття освіти: денна, дистанційна, заочна.

Дисципліна – обов'язкова.

Види навчальної діяльності – лекції, практичні заняття, самостійна робота здобувача.

Види контролю – модульний контроль, іспит.

Мова викладання – українська.

Необхідні обов'язкові попередні дисципліни (пререквізити) – статистика, мікроекономіка, макроекономіка, міжнародна економіка, міжнародна економічна діяльність України.

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування у студентів уявлення про специфіку і значення економічної дипломатії як важливого виду діяльності в умовах інформаційного суспільства та глобалізації світової економіки.

Завдання: вивчення історичного розвитку, сутності і змісту економічної дипломатії як частини міжнародних економічних та дипломатичних відносин; орієнтація у врегулюванні міжнародних економічних відносин засобами економічної дипломатії; узагальнення та розширення знань студентів у сфері дипломатичній діяльності при здійсненні міжнародного економічного співробітництва; компетенції у врегулюванні міжнародних економічних відносин та міждержавних спорів дипломатичними засобами; орієнтування у міжнародному економічному праві, ознайомлення з міжнародно-правовими механізмами реалізації норм міжнародного права дипломатичними шляхами.

Після опанування дисципліни здобувач набуде наступні **компетентності:**

ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі

знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК8. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК12. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

СК1. Здатність виокремлювати характерні ознаки та тенденції розвитку світового господарства, особливості реалізації економічної політики та світових інтеграційних/дезінтеграційних процесів, у тому числі євроатлантичної інтеграції.

СК3. Здатність виявляти особливості функціонування середовища міжнародних економічних відносин та моделей економічного розвитку.

СК5. Здатність здійснювати комплексний аналіз та моніторинг кон'юнктури світових ринків, оцінювати зміни міжнародного середовища та вміти адаптуватися до них.

СК8. Здатність визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

СК9. Здатність до діагностики стану досліджень міжнародних економічних відносин та світового господарства у міждисциплінарному поєднанні із політичними, юридичними, природничими науками

СК10. Здатність обґрунтовувати доцільність застосування правових, економічних та дипломатичних методів (засобів) вирішення конфліктних ситуацій на міжнародному рівні.

СК12. Здатність використовувати нормативно-розпорядчі документи та довідкові матеріали при здійсненні професійної діяльності у сфері міжнародних економічних відносин.

Очікується, що після опанування дисципліни здобувачем будуть досягнуті наступні **результати навчання** і він буде:

РН4. Систематизовувати й упорядковувати отриману інформацію щодо процесів і явищ у світовому господарстві; оцінювати та пояснювати вплив ендогенних і екзогенних факторів на них; формулювати висновки і розробляти рекомендації з урахуванням особливостей національного і міжнародного середовища.

РН5. Володіти навичками самоаналізу (самоконтролю), бути зрозумілим для представників інших бізнес-культур та професійних груп різного рівня (з фахівцями з інших галузей знань/видів діяльності) на засадах цінування різноманітності, мультикультурності, толерантності та поваги до них.

РН8. Розуміти, виділяти й описувати нові явища, процеси й тенденції глобального розвитку, механізми й інструменти реалізації економічної політики та світових інтеграційних / дезінтеграційних процесів, у тому числі та євроатлантичної інтеграції.

РН9. Розуміти і вміти застосовувати, відповідно до інших вимог освітньої програми, сучасні теорії та методи розв'язання спеціалізованих складних

задач і практичних проблем у сфері міжнародної торгівлі товарами та послугами, міжнародного руху капіталу, міжнародних валютно-фінансових та кредитних відносин, мобільності людських ресурсів, міжнародного трансферу технологій.

РН11. Обґрунтовувати власну думку щодо конкретних умов реалізації форм міжнародних економічних відносин на мега-, макро-, мезо- і мікрорівнях.

РН15. Визначати функціональні особливості, характер, рівень та ступінь взаємозв'язків між суб'єктами міжнародних економічних відносин різного рівня та налагоджувати комунікації між ними.

РН17. Визначати причини, типи та характер міжнародних конфліктів і суперечок, обґрунтовувати і застосовувати економічні, юридичні та дипломатичні методи і засоби їх вирішення на міжнародному рівні, відстоюючи національні інтереси України.

РН20. Відстоювати національні інтереси України з урахуванням безпекової компоненти міжнародних економічних відносин.

РН21. Розуміти і мати навички з ведення ділового протоколу та ділового етикету у сфері міжнародних економічних відносин, враховуючи особливості міжкультурного спілкування на професійному та соціальному рівнях, як державною так і іноземними мовами.

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовний модуль 1.

Тема 1. Історія розвитку економічної дипломатії.

Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Міждержавні відносини та формування дипломатичних контактів в економічній сфері суспільних відносин між суб'єктами та акторами. Сутність міжнародних економічних зв'язків та дипломатичні зносини. Роль міжнародних організацій та їх діяльність у сфері міжнародних економічних відносин. Україна у системі міжнародних економічних відносин та міжнародні зносини з економічних питань.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 2. Роль та значення економічної дипломатії у міжнародних економічних відносинах.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Економічна дипломатія у системі міжнародного регулювання світової економіки. Стандарти економічної дипломатії та їх відображення у документах міжнародних організацій. Політичні та економічні цілі та засоби

економічної дипломатії: співвідношення. Функції економічної дипломатії. Структурно-логічна схема складових та елементів економічної дипломатії. Середовище міжнародних економічних відносин та економічна дипломатія. Співвідношення економічних цілей та світової політики в умовах глобалізації. Значення міжнародних економічних організацій у становленні міжнародних економічних відносин.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 3. Джерела та принципи економічної дипломатії.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Нормативне забезпечення економічної дипломатії. Нормативні акти та документи міжнародних організацій як джерела регулювання економічної дипломатії. Міжнародно-правове регулювання економічного співробітництва між країнами. Класифікація нормативних документів у сфері міжнародного економічного співробітництва. Документи міжнародних організацій. Нормативне забезпечення економічної дипломатії. Нормативні акти та документи міжнародних організацій як джерела регулювання економічної дипломатії.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 4. Складові економічної дипломатії та їх характеристика.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Об'єкти економічної дипломатії та напрями зовнішньоекономічної діяльності в Україні. Основні зовнішньоторговельні партнери України. Історичні аспекти вступу України до СОТ. Світова організація торгівлі та економічна дипломатія. Зовнішньоекономічна діяльність як об'єкт економічної дипломатії. Нормативне забезпечення зовнішньоекономічної діяльності в Україні. Міжнародні торговельні відносини та економічна дипломатія. Види зовнішньоекономічної діяльності в Україні та їх характеристика.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 5. Міжнародне економічне співробітництво України та економічна дипломатія.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Напрями та перспективи економічного співробітництва між Україною та державами світу. Економічна дипломатія в сфері енергопостачання. Проблеми зовнішнього боргу України та шляхи вирішення. Дипломатичний супровід у

сфері державного боргу. Військово-технічне співробітництво та дипломатичний супровід та дипломатичне забезпечення. Проблеми зовнішнього боргу України та шляхи вирішення. Дипломатичний супровід у сфері державного боргу. Співробітництво України з ЄС з економічних питань. Угода про асоціацію між Україною та ЄС. Просування ідей «зеленої економіки» та економічна дипломатія Військово-технічне співробітництво, дипломатичний супровід та дипломатичне забезпечення військово-технічного співробітництва. Співробітництво з НАТО та міжнародно-технічна допомога.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Модульний контроль 1

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 години*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Модуль 2.

Змістовний модуль 2.

Тема 6. Врегулювання міжнародних спорів в економічній сфері міждержавних відносин.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Поняття міжнародного спору: політичний, економічний та правовий аспекти. Поняття про дипломатичні шляхи розв'язання спорів. Міжнародні торговельні суперечки та роль економічної дипломатії в їх вирішенні. Засоби врегулювання міждержавних економічних спорів. Процедура вирішення економічного спору дипломатичними засобами. Міжнародні торговельні спори та роль економічної дипломатії в їх вирішенні. Інституції та організації, що задіяні у розв'язанні міжнародних спорів в сфері економіки.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 7. Техніка ведення дипломатичних переговорів з економічних питань.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*

- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Міжнародні переговори як інструмент економічної дипломатії. Класифікація міжнародних переговорів з економічних питань. Планування, підготовка та інформаційне забезпечення міжнародних переговорів з економічних питань. Робота з інформаційними джерелами та їх аналіз. Особливості ведення переговорів в економічній дипломатії. Документування та оформлення переговорів за їх результатами.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.
Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 8. Механізми координації економічної дипломатії в Україні.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Органи законодавчої та виконавчої влади у врегулюванні міжнародних економічних відносин. Взаємодія органів законодавчої та виконавчої влади у сфері економічної дипломатії. Координація економічної дипломатії в Україні. Роль МЗС України та Міністерства економічного розвитку України у координаційній діяльності в економічній сфері, розподіл функцій та обов'язків. Функціональні обов'язки МЗС України та Міністерства економічного розвитку України у координаційній діяльності в економічній сфері.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.
Оформлення матеріалів робіт.

Тема 9. Організація діяльності торговельних та економічних підрозділів дипломатичних представництв.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Організація діяльності дипломатичних представництв України за кордоном, їх завдання та функції. Права, обов'язки та відповідальність персоналу економічних відділів посольств. Аналітична робота економічних відділів посольств та дипломатичних місій. Інформаційний обмін та спілкування з економічних питань між установами та організаціями держав. Форми та методи роботи посольств та відділів в економічній сфері співробітництва. Організація презентаційних заходів у приймаючій країні.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.
Оформлення матеріалів практичних робіт.

Тема 10. Іноземні представництва економічної дипломатії в Україні.

- *Форма занять: лекція, практичне заняття, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2-4 години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.*

Правовий статус іноземних дипломатичних представництв та нормативне забезпечення їх діяльності. Загальна характеристика дипломатичного корпусу в Україні. Особливості структуризації дипломатичних представництв та чисельність дипкорпусу. Консульське право та виконання функцій дипломатичного представництва. Діяльність дипломатичного корпусу України в державах-партнерах. Іноземні представництва суб'єктів підприємницької діяльності в Україні.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 6-7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.
Оформлення матеріалів практичних робіт.

Модульний контроль 2

- Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).
 - Обсяг аудиторного навантаження: 2 години
 - Обов'язкові предмети та засоби: відсутні.
 - Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.
- Підготовка до модульного контролю.

5. Індивідуальні завдання

Виконання контрольної роботи (РК), передбаченої навчальним планом – тема відповідно до варіанту.

6. Методи навчання

Словесні, наочні, практичні.

7. Методи контролю

Поточний контроль (теоретичне опитування й розв'язання практичних завдань), письмовий модульний контроль (тестування за розділами курсу), підсумковий контроль у вигляді захисту індивідуального завдання (РК) та семестровий контроль (іспит).

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
<i>Змістовний модуль 1</i>			
Виконання і захист практичних робіт	0...4	5	0...20
Модульний контроль	0...25	1	0...25
<i>Змістовний модуль 2</i>			
Виконання і захист практичних робіт	0...4	5	0...20
Модульний контроль	0...25	1	0...25
Виконання і захист РГР (РР, РК)	0...10	1	0...10
<i>За семестр</i>			0...100

Прийнята шкала оцінювання

Сума балів	Оцінка за традиційною шкалою	
	Іспит, диференційований залік	Залік
90 – 100	Відмінно	Зараховано
75 – 89	Добре	
60 – 74	Задовільно	
0 – 59	Незадовільно	Не зараховано

Семестровий контроль (іспит) проводиться у разі відмови студента від балів поточного тестування й за наявності допуску до іспиту. Під час

складання семестрового іспиту студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для іспиту складається з двох теоретичних питань і однієї практичної задачі. Максимальна кількість балів за кожне теоретичне питання – 30 балів, за практичне – 40.

При вивченні курсу можливе врахування підсумків визнання результатів неформального або інформального навчання в подальшому освітньому процесі, при одержанні підсумкових балів.

Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

Задовільно (60-74) – мати мінімум знань та умінь. Відпрацювати та захистити всі практичні роботи та домашні завдання. Вміти самостійно давати характеристику капіталу підприємства, трудовим ресурсам, витратам, рентабельності.

Добре (75-89) – твердо мати мінімум знань, виконати усі завдання. Показати вміння виконувати та захищати всі лабораторні роботи в обумовлений викладачем строк з обґрунтуванням рішень та заходів, які запропоновано у роботах.

Відмінно (90-100) – здати всі контрольні точки з оцінкою «відмінно». Досконально знати всі теми та уміти застосовувати їх.

9. Політика навчального курсу

Відпрацювання пропущених занять відбувається відповідно до розкладу консультацій, за попереднім погодженням з викладачем. Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність.

Політика щодо академічної доброчесності. Здобувач вищої освіти діє відповідно Положенню Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» «Про академічну доброчесність».

Основні види порушень академічної доброчесності для дисципліни:

1. Академічний плагіат:

- плагіат фрагментів письмових робіт та повних текстів;
- плагіат ідей, даних, моделей, ілюстрацій тощо;
- відсутність належних посилань за відсутності привласнення авторства;
- помилки цитування.

2. Самоплагіат:

- повторне подання здобувачами освіти письмових робіт, які вже подавалися як звітність із інших дисциплін, без дозволу викладача;
- агрегування чи доповнення даних – суміщення раніше опублікованих і нових даних без їх поділу з відповідними посиланнями на попередню публікацію;
- повторний аналіз раніше опублікованих даних без посилання на попередню публікацію цих даних та раніше виконаного їх аналізу.

3. Фабрикація:

- наведення у письмових роботах здобувачів та в наукових роботах вигаданих чи неперевірених даних, зокрема статистичних даних, результатів експериментів, розрахунків чи емпіричних досліджень, фотографій, аудіо- та відеоматеріалів тощо;

- посилення на вигадані джерела інформації або навмисне посилення не на справжнє джерело;

- приписування іншим особам текстів, думок чи ідей, яких вони не висловлювали чи не публікували.

4. Фальсифікація:

- необґрунтоване корегування результатів власних наукових досліджень чи виконання навчальних завдань (таке, що не базується на повторних чи додаткових дослідженнях, вимірюваннях або розрахунках, виправленні виявлених помилок тощо);

- наведення у письмових роботах здобувачів та в наукових роботах свідомо змінених літературних даних та даних, отриманих із інших джерел; зокрема, статистичних даних, результатів експериментів, розрахунків чи емпіричних досліджень, фотографій, аудіо- та відеоматеріалів тощо без належного обґрунтування причин і зазначення методики їх корегування;

- наведення неповної або викривленої інформації про апробацію результатів досліджень та розробок.

5. Обман:

- подання як результатів власної праці робіт, виконаних на замовлення іншими особами, або робіт, стосовно яких справжні автори надали згоду на таке використання;

- здавання або представлення різними особами робіт з однаковим змістом як результату власної навчальної діяльності;

- написання чужих варіантів завдань на контрольних заходах;

- використання системи прихованих сигналів (звукових, жестових та ін.) при виконанні групових контрольних заходів з однаковими варіантами;

- несамотійне виконання завдань у випадках, коли не дозволяється отримання допомоги, або не зазначення інформації про отриману допомогу, консультації, співпрацю;

- проходження процедур контролю знань підставними особами;

- симуляція погіршення стану здоров'я, хвороби з метою уникнення контрольних заходів.

Основним видом відповідальності здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності за даною дисципліною є

- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік тощо);

- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

- відрахування із закладу освіти (крім осіб, які здобувають загальну середню освіту);

- позбавлення академічної стипендії;

- позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання.

Списування під час поточних тестувань, модульних контролів та іспиту заборонені (в т. ч. із використанням мобільних засобів).

Розрахункова робота повинна демонструвати досягнення результатів навчання, визначених освітньою програмою, здатність автора логічно, на підставі сучасних наукових методів викладати свої погляди за темою роботи, обґрунтувати вибір програмного забезпечення, робити обґрунтовані висновки й формулювати конкретні пропозиції щодо отриманих результатів. У роботі не може бути списування, фабрикації та фальсифікації.

10. Методичне забезпечення та інформаційні ресурси

Підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій, методичні рекомендації з проведення лабораторних робіт тощо, які видані в Університеті знаходяться за посиланням: http://library.khai.edu/library/fulltexts/doc/605_.pdf

Сторінка дисципліни знаходиться за посиланням:

<https://mentor.khai.edu/course/>

11. Порядок визнання результатів неформальної освіти

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається зазвичай за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти.

Право на визнання результатів неформальної освіти поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

З метою визнання результатів неформальної освіти за заявою здобувача освіти на ім'я викладача певної дисципліни проводиться перевірка отриманих здобувачем результатів навчання.

У разі необхідності, згідно з рішенням викладача, гаранта освітньої програми або завідувача випускової кафедри створюється предметна комісія. До складу комісії входять: гарант освітньої програми за якою навчається здобувач; завідувач кафедри, за якою закріплено дисципліну, результати навчання за якою перевіряються; науково-педагогічні працівники, які викладають відповідну дисципліну.

За підсумками оцінювання викладач або предметна комісія складає протокол, який містить висновок про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни для деканату.

За умови позитивного висновку щодо процедури визнання результатів неформальної освіти здобувачу зараховуються відповідна дисципліна навчального плану або її частина та визначений для неї обсяг кредитів ЄКТС.

12. Рекомендована література

1. Україна дипломатична [Текст] [Текст] : наук. щоріч. вип.16 / упоряд. Л.Губерський та ін. – Київ : Логос, 2015. – 1007 с.

2. Балабанов, К. В. Дипломатична та консульська служба [Текст] [Текст] : підруч. для студ. вищ. навч. закл. / К. В. Балабанов, М. В. Трофименко. – Донецьк : Ноулідж, 2013. – 431 с.

3. Репецький, В. Дипломатичне і консульське право [Текст] : Підручник для студ.вищ.навч.закл. / В. Репецький. – Л. : Бібльос, 2002. – 346с.

4. Гуменюк, Б. І. Сучасна дипломатична служба [Текст] : Навч.посібник для студентів гуманітарних спеціальностей вищих навч.закладів / Б. І. Гуменюк, О. В. Щерба. – К. : Либідь, 2001. – 255с. – Бібліогр.:С.198-200.
5. Економічна дипломатія. Навч. посіб. – Тернопіль: «Новий колір», 2013. – 440 с.
6. Деделюк К. Ю. Економічна дипломатія : конспект лекцій / – Луцьк : Східноєвропейський національний університет ім. Лесі Українки, 2017. – 31 с.