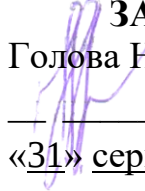
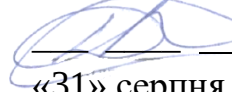
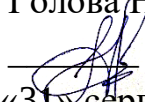


Міністерство освіти і науки України
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування (№ 602)

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**
Голова НМК 1
_____ Сергій НИЖНИК
«31» серпня 2023 р.

Голова НМК 2
 _____ Дмитро КРИЦЬКИЙ
«31» серпня 2023 р.

Голова НМК 3
 _____ Ганна ЛІХОНОСОВА
«31» серпня 2023 р.

СИЛАБУС ВИБІРКОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Митний контроль та інспектування

(назва навчальної дисципліни)

Minor. Дисципліна 2

(назва вибіркової категорії)

Галузь знань: усі галузі знань, за якими відбувається підготовка в університеті
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальності: усі спеціальності, за якими відбувається підготовка здобувачів в університеті

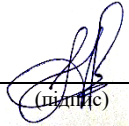
Освітні програми: усі освітні програми відповідних спеціальностей, за якими відбувається підготовка здобувачів в університеті

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Силабус введено в дію з 01.09.2023 року

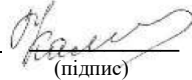
Харків – 2023 р.

Розробник: Ліхоносова Г.С., д-р екон. наук, проф.
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)


(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування (№ 602)

Протокол № 1 від « 28 » серпня 2023 р.

Завідувач кафедри д-р екон. наук, проф.  Т.В. Калінеску
(науковий ступінь та вчене звання) (підпис) (ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів вищої освіти (ЗВО):

Здобувач другого (магістерського) рівня ВО

 А. Бортнікова
(підпис) (ініціали та прізвище)

1. Загальна інформація про викладача



Ліхоносова Ганна Сергіївна, д-р екон. наук, професор. Стаж викладацької роботи – з 2009 року; в університеті викладає такі дисципліни:

- адміністрування податків;
- податковий контроль підприємств аерокосмічної галузі;
- фінансовий облік і аналіз ЗЕД;
- міжнародні фінансові розрахунки;
- митний менеджмент;
- звітність підприємств за МСФЗ;
- біржова діяльність;
- корпоративна соціальна відповідальність.

Напрями наукових досліджень: податкові стимули соціально-економічного розвитку; соціально-економічні важелі регулювання добробуту населення; фінансове обґрунтування нівелювання соціально-економічного відторгнення; обліково-аналітичний інструментарій корпоративної соціальної відповідальності.

2. Опис навчальної дисципліни

Семестр, в якому викладається дисципліна – 6 семестр.

Обсяг дисципліни:

5 кредитів ЄКТС (150 годин), у тому числі аудиторних – 64 годин, самостійної роботи здобувачів – 86 години.

Форми здобуття освіти

Денна, заочна, дистанційна.

Дисципліна – вибіркова.

Види навчальної діяльності – лекції, практичні роботи, самостійна робота здобувача.

Види контролю – поточний, модульний та підсумковий (семестровий) контроль (залік).

Мова викладання – українська.

Необхідні обов'язкові попередні дисципліни (пререквізити). Знання з елементарної математики, правознавства, навички проведення аналізу.

Необхідні обов'язкові супутні дисципліни (кореквізити). Освітні компоненти відповідно освітній програмі.

3. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета

Метою вивчення навчальної дисципліни полягає у формуванні формування знань та умінь, щодо процесу розмитнення товарів при здійсненні експортно-імпорتنих операцій, їх митного контролю та оформлення, а також забезпечити розвиток економічного мислення студентів, вміння приймати виважені рішення у складних та мінливих економічних умовах, адекватно діяти в умовах ринкових відносин, зміни нормативних і законодавчих актів.

Завдання

- аналіз організаційних засад проведення митного контролю та заходів інспектування;
- опанування теоретико-організаційних засад і нормативно-правової бази з митного контролю та інспектування;
- вивчення теоретичних основ, науково-поняттєвого та категорійного апарату митного контролю та інспектування;
- вивчення контрольних заходів митної служби у сфері митного контролю та інспектування;

Здобувачі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти через даний освітній компонент мають здобути **компетентності**:

Загальні:

- Здатність до аналізу та синтезу на основі логічних аргументів та перевірених фактів.
- Здатність приймати обґрунтовані рішення, розуміти відповідальність за їх прийняття.

Спеціальні (фахові):

- Здатність оцінювати економічні події, приймати відповідні управлінські рішення та обґрунтовувати напрями їх реалізації.
- Здатність розв'язувати проблеми і завдання шляхом розуміння їх фундаментальних основ та використання теоретичних та практичних методів дослідження з економіки, аналізу, обліку і аудиту.
- Здатність використовувати набуті знання, починаючи з моменту визнання до моменту розкриття інформації про економічні явища і процеси у звітності суб'єктів господарювання.

Програмні результати навчання:

- Організовувати пошук, самостійний відбір, якісну обробку інформації з різних джерел для узагальнення інформації про об'єкти професійної діяльності та використовувати їх для опису фахової предметної області
- Застосовувати набуті знання для виявлення, постановки та вирішення завдань за різних практичних ситуацій в професійній діяльності
- Вміти працювати як самостійно, так і в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей
- Ілюструвати результати проведених досліджень перед аудиторією та організовувати їх обговорення
- Обробляти, систематизувати та аналізувати інформацію, необхідну для вирішення професійних та наукових завдань в сфері фінансів, банківської справи та страхування.
- Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, митну звітність підприємств, установ, організацій та інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.

4. Зміст навчальної дисципліни

Модуль 1.

Змістовний модуль 1. ТЕОРЕТИЧНІ ОСНОВИ ОРГАНІЗАЦІЇ МИТНОГО КОНТРОЛЮ ТА ІНСПЕКТУВАННЯ

Тема 1. ОСНОВИ КОНТРОЛЮ МИТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Становлення митного контролю. Характеристика та класифікація об'єктів митного контролю та інспектування. Методи управління митною діяльністю. Історія становлення митного контролю та інспектування. Об'єкти митного контролю та інспектування. Методи управління митною діяльністю. Митні платежі і тарифи. Сутність управління в митній службі. Загальні вимоги до якості результатів праці митних органів. Система управління якістю за стандартами ISO 9000.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

Тема 2. ОРГАНІЗАЦІЙНА СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ МИТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Державна фіскальна служба України як суб'єкт забезпечення митної безпеки держави. Організаційна структура управління митною діяльністю. Порядок взаємодії митних і податкових служб. Сутність Державної фіскальної служби України як суб'єкт забезпечення митної безпеки держави. Організаційна структура управління митною діяльністю. Порядок взаємодії митних і податкових органів. Типи і види організаційних структур у митній службі. Митна та податкова політика України. Сутність національної безпеки. Сутність державної митної служби України.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 9 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Визначення сутності Державної фіскальної служби України як суб'єкт забезпечення митної безпеки держави. Опанування порядку взаємодії митних і податкових служб.

Тема 3. СТРАТЕГІЧНІ АСПЕКТИ КОНТРОЛЮ ТА ІНСПЕКТУВАННЯ МИТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Стратегія митного контролю та інспектування: види і підходи до її планування. Концепція стратегічного контролю та інспектування митної діяльності. Чинники, що впливають на розвиток стратегічного контролю та інспектування митної діяльності. Сутність стратегії митного контролю та інспектування: види і підходи до її планування. Концепція стратегічного контролю та інспектування митної діяльності. Сутність організаційної структури митної служби. Типи організаційних структур. Стадії зростання організацій, різноманітні кризи і шляхи їх вирішення.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення термінів та визначень. Адаптація знань щодо концепції стратегічного контролю та інспектування

митної діяльності до предмету вивчення дисципліни. Поглиблення сутності та типів організаційної структури митної служби.

Тема 4. УПРАВЛІННЯ ПРОПУСКОМ ТОВАРІВ ТА ІНШИХ ПРЕДМЕТІВ ЧЕРЕЗ МИТНИЙ КОРДОН УКРАЇНИ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 2 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Технологія управління пропуском товарів та інших предметів через митний кордон України. Структура ризиків митної діяльності. Система управління митними ризиками. Охарактеризуйте технологію управління пропуском товарів та інших предметів через митний кордон України. Структура ризиків митної діяльності. Порядок організації взаємодії митних органів в зоні прикордонного та митного контролю транспортних засобів, вантажів та товарів. Реалізація практичних заходів з управління ризиками з урахуванням пріоритетних напрямів розвитку. Реєстр ризиків. Електронний регіональний профіль ризику. Перелік митних формальностей за результатами застосування СУР.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 9 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення порядку організації взаємодії митних органів в зоні прикордонного та митного контролю транспортних засобів, вантажів та товарів. Ознайомлення з сутністю реалізації практичних заходів з управління ризиками з урахуванням пріоритетних напрямів розвитку.

Тема 5. УПРАВЛІННЯ ФІНАНСОВИМИ ПОТОКАМИ МИТНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Форма занять: лекція, самостійна робота.

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л) 2 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Регіональна митна логістика. Механізм управління фінансовими потоками митної діяльності. Розвиток та удосконалення механізму управління фінансовими потоками митної діяльності. Напрями розвитку регіональної митної логістики. Механізм управління фінансовими потоками митної діяльності. Шляхи удосконалення механізму управління фінансовими потоками митної діяльності. Організація митної логістики. Логістична організація процесу митної переробки вантажів на локальному рівні. Митна діяльність логістичної функції. Роль фінансового контролю у митній справі. Створення багатофункціональної комплексної системи «Електронна митниця».

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення механізму управління фінансовими потоками митної діяльності. Аналіз ролі фінансового контролю у митній справі.

Модульний контроль 1

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*
 - *Обсяг аудиторного навантаження: 1 година*
 - *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*
 - *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*
- Підготовка до модульного контролю.

Змістовний модуль 2. КОНТРОЛЬ ТА ІНСПЕКТУВАННЯ ОКРЕМИХ МИТНИХ ПОДАТКІВ І ЗБОРІВ

Тема 6. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ ЗАЯВ ТА СКАРГ В МИТНИХ ОРГАНАХ УКРАЇНИ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Порядок звернення громадян до митних органів. Особливості розгляду заяв та скарг, що надаються до митних органів України. Порядок вирішення звернень, що надходять до митних органів. Особливості розгляду заяв та скарг, що надаються до митних органів України. Порядок вирішення звернень, що надходять до митних органів. Специфіка письмового звернення. Процес реєстрації письмового звернення. Попередній розгляд звернень громадян. Термін розгляду звернень громадян. Специфіка особистого прийому громадян. Роль засобів масової інформації в процесі звернення громадян до митних органів.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення особливостей розгляду заяв та скарг, що надаються до митних органів України.. Ознайомлення з основною роллю засобів масової інформації в процесі звернення громадян до митних органів.

Тема 7. АДМІНІСТРАТИВНИЙ АРЕШТ ПРЕДМЕТІВ, ЩО ПЕРЕТИНАЮТЬ МИТНИЙ КОРДОН УКРАЇНИ

- *Форма занять: лекція, лабораторна робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Форми виходу підприємства на зовнішній ринок. Митні правила і відповідальність за митні правопорушення. Порядок здійснення адміністративного арешту предметів, що перетинають митний кордон України. Судова практика розгляду кримінальних справ стосовно предметів, що перетинають митний кордон України. Вихід компаній на міжнародний ринок. Митні правила України. Адміністративні стягнення за порушення митних правил.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 9 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення порядку здійснення адміністративного арешту предметів, що перетинають митний кордон України. Вивчення митних правил України та адміністративних стягнень за порушення митних правил.

Тема 8. ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ МИТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Нормативно-правове забезпечення митної діяльності суб'єкта господарювання. Державна реєстрація та звітність суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності. Оформлення митної документації. Групи правових актів стосовно врегулювання митних відносин. Система законодавчих актів, які регулюють діяльність митних органів. Перелік документів, що подає уповноважена особа, суб'єкт ЗЕД або за його дорученням уповноважена особа для прийняття на облік. Митне інспектування. Облік в митниці.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 9 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення групи правових актів стосовно врегулювання митних відносин. Ознайомлення з переліком документів, що подає уповноважена особа, суб'єкт ЗЕД або за його дорученням уповноважена особа для прийняття на облік.

Тема 9. ДОСВІД КРАЇН ЄС ЩОДО УПРАВЛІННЯ МИТНОЮ ДІЯЛЬНІСТЮ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Державне управління митною діяльністю в країнах ЄС. Механізм адаптації національного товаровиробника до умов світової торгівлі. Світовий досвід запобігання корупції в митній справі. Митний союз. Загальновизнаний мінімум правоздатності, необхідний для міжнародно-правового визнання митного союзу. Основні правові елементи, що містяться в Маастрихському договорі по Європейському Союзу. Категорії правових актів у галузі митного законодавства ЄС. Система джерел митного законодавства ЄС.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення основних правових елементів, що містяться в Маастрихському договорі по Європейському Союзу. Аналіз системи джерел митного законодавства ЄС.

Тема 10. МИТНО-ТАРИФНА ПОЛІТИКА УКРАЇНИ НА СУЧАСНОМУ ЕТАПІ

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 3 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Формування митно-тарифної політики України на сучасному етапі. Митне адміністрування. Моделі управління митно-тарифною політикою. Заходи, що приймаються країною для забезпечення її митної безпеки. Механізм застосування митного тарифу. Наслідки впровадження пільг у сфері митного регулювання. Роль у митному регулюванні митної вартості товару. Шляхи до уніфікації митного законодавства приймаються країнами Європейського Союзу й світу. Методи визначення митної вартості. Процес нарахування митних платежів. Стимулювання експортної діяльності за допомогою податку на додану вартість. Напрями удосконалення адміністрування митних платежів. Методи оцінювання державної політики у сфері митної діяльності.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 9 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення шляхів до уніфікації митного законодавства приймаються країнами Європейського Союзу й світу. Аналіз інструментів стимулювання експортної діяльності за допомогою податку на додану вартість.

Модульний контроль 2

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 1 години*

Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю.

5. Індивідуальні завдання

Навчальним планом передбачено виконання розрахункової роботи з дисципліни. Розрахункова робота являє собою самостійний вид підготовки завдання, пов'язаного з

організацією та застосуванням основних форм міжнародних фінансових розрахунків та формування відповідних форм звітності. Типове завдання надається здобувачу освіти за варіантами.

6. Методи навчання

При викладанні дисципліни «Міжнародні фінансові розрахунки» передбачено застосування активних і інтерактивних методів навчання – проблемних та мінілекцій, практичних занять у активній формі, тестування, розв’язання ситуаційних та практичних завдань, розгляд кейсів, ділові ігри.

Основні відмінності активних та інтерактивних методів навчання від традиційних визначаються не тільки методикою і технікою викладання, але і високою ефективністю навчального процесу, який виявляється у: високій мотивації студентів; закріпленні теоретичних знань на практиці; підвищенні самосвідомості студентів; виробленню здатності ухвалювати самостійні рішення, здібності до колективних рішень; виробленню здібності до соціальної інтеграції; придбанні навичок вирішення конфліктів у податковій сфері; розвитку здібності до компромісів.

Лекції, практичні заняття, самостійна робота з навчальною та довідковою літературою, самостійне виконання контрольних робіт (для заочної форми навчання), консультації. За рядом тем лекційного матеріалу передбачено використання мультимедійного обладнання у вигляді тематичних відеороликів, які розкривають суть окремих тем даної дисципліни.

Контроль знань виконується за принципами кредитно-модульної системи і складається з поточного, модульного та підсумкового. Підсумковий контроль проводиться за тестами з кожного змістового модулю та результатами захисту лабораторних робіт. Модульний – за результатами виконання частини комплексного контрольного завдання.

7. Методи контролю

Поточне усне опитування, оцінка виконання практичних завдань, оцінка виконання та захисту контрольних робіт (для заочної форми навчання), підсумковий контроль у формі заліку. Проведення поточно-модульного контролю. Поточно-модульний контроль здійснюється та оцінюється за двома складовими: практичний модульний контроль і лекційний (теоретичний) модульний контроль. Оцінка за практичну складову модульного контролю виставляється за результатами оцінювання знань студента під час практичних занять, виконання завдань для самостійної роботи та проміжного контролю згідно з графіком навчального процесу.

Оцінювання і перевірка знань студента проводиться в таких формах:

1. На кожному занятті контролюється присутність студента.
2. Перевірка та оцінювання знань студента під час проведення практичних занять.
3. Оцінювання виконання завдань для самостійної роботи.
4. Проведення поточних контрольних робіт (тестування, теоретичні та ситуаційні завдання).
5. Проведення поточного модульного контролю.
6. Проведення заліку.

Перевірка та оцінювання знань студента під час проведення практичних занять має на меті перевірку рівня володіння теоретичними знаннями з теми практичного заняття та можливість застосовувати їх при вирішенні практичного завдання. Оцінювання проводиться за 100-бальною системою за такими критеріями:

- 1) ступінь засвоєння теоретичного матеріалу, який розглядається на заняттях, його розуміння;
- 2) ступінь вміння засвоювати компетенції, набуті на практичних заняттях;
- 3) рівень вивчення основної, додаткової рекомендованої літератури, а також сучасної літератури з проблематики певних тем навчальної дисципліни;

4) уміння поєднувати теорію з практикою при вирішенні питань податкового характеру, вміння обґрунтовувати прийняті рішення при виробленні рекомендацій щодо напрямів подальшої реалізації податкової політики, виконанні розрахункових завдань щодо обчислення сум податків, винесених на розгляд аудиторії;

5) логіка, стиль і структура відповідей на питання в письмовій роботі студента і при усних відповідях в аудиторії;

6) вміння студента обґрунтовувати свою позицію з точки зору діючого податкового законодавства, узагальнювати інформацію та робити висновки.

Написання есе, тез доповідей на науковій конференції (семінари) є додатковою частиною самостійної роботи студента над навчальною дисципліною, мета якого – поглиблення теоретичних знань, набутих студентами у процесі вивчення дисципліни, вміння застосовувати індивідуальні, творчі та професійні компетенції, набуті в процесі навчання. Таке завдання спонукає ґрунтовно вивчати нормативно-правову базу з питань оподаткування, спеціальні наукові видання, у яких розглядаються питання побудови та реформування податкової системи.

Оцінювання есе та тез доповідей проводиться виходячи з таких критеріїв: самостійне виконання; логічність та деталізація плану дослідження; визначення невирішених науково-практичних проблем; повнота розкриття теми; наявність ілюстрацій; відображення практичного досвіду; наявність конкретних пропозицій, наукова новизна; якість оформлення.

Проведення поточних контрольних робіт (тестування, теоретичні та ситуаційні завдання) відбувається за кожною темою (іноді теми можуть об'єднуватись). Це дає можливість постійно оцінювати рівень знань студентів з теоретичних питань навчальної дисципліни.

Модульний контроль здійснюється у письмовій формі за відповідними білетами. Структура білетів включає у себе: теоретичне питання та ситуаційні завдання. Для підведення підсумків роботи студентів із змістовного модуля виставляється підсумкова оцінка з поточно-модульного контролю, яка враховує оцінки за практичний модульний контроль і лекційний модульний контроль.

8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

Складові навчальної роботи	Бали за одне заняття (завдання)	Кількість занять (завдань)	Сумарна кількість балів
Змістовний модуль 1			
Робота на лекціях	0	5	0
Виконання і захист практичних робіт	0...5	5	0...25
Модульний контроль	0...15	1	0...15
Змістовний модуль 2			
Робота на лекціях	0	5	0
Виконання і захист практичних робіт	0...5	5	0...25
Модульний контроль	0...15	1	0...15
Розрахункова робота	0...20	1	0...20
Неформальна освіта	0...15	0...2	0...30
Залік	0...100	1	0...100
Усього за семестр			0...100

Прийнята шкала оцінювання

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка для іспиту, курсового проекту (роботи), практики
90-100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
01-59	незадовільно з можливістю повторного складання

Семестровий контроль (іспит) проводиться у разі відмови студента від балів поточного тестування й за наявності допуску до заліку. Під час складання семестрового заліку студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для іспиту складається з :

- 1) понятійного диктанту (25 б.);
- 2) допису логічного закінчення фрази (визначення) (25 б.);
- 3) тестів (25 тестів) (25 б.);
- 4) задачі / ситуаційні завдання (25 б.)

Під час складання семестрового іспиту здобувач має можливість отримати максимум 100 балів.

Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

Задовільно (60 – 74). Мати мінімум знань та умінь. Відпрацювати та захистити всі теми практичних занять. Показати мінімум знань та умінь. Виконати та захистити розрахункову роботу. Знати визначення та характеристику системи міжнародних фінансових розрахунків. Розуміти принципи функціонування світової валютно-фінансової системи та етапів її еволюції. Опанувати принципи формування платіжного балансу країн світу. Знати механізми проведення міжнародних фінансових розрахунків у всіх їхніх формах.

Добре (75 – 89). Твердо знати мінімум, захистити розрахункову роботу, здати тестування та поза аудиторну самостійну роботу. Знати сутність конверсійних операцій. Вміти порівнювати характеристику спотовому та форвардному ринку. Розуміти особливості валютних операцій на умовах спот та шляхи їхнього застосування. Досконало розуміти принципи формування валютного курсу та процесу його встановлення. Вміти пояснювати суть прямого та зворотного котирування, описувати процедуру котирування валютних курсів банками з використанням сторін bid і offer. Знати визначення поняття «крос-курс» і наводити порядок розрахунку крос-курсів. Знати основні методи управління валютним ризиком.

Відмінно (90 – 100). Повно знати основний та додатковий матеріал. Знати усі теми. Орієнтуватися у законодавчій базі. Досконало знати основний та додатковий матеріал, вміти його аналізувати, оцінювати, узагальнювати та приймати рішення. Назвіть та опишіть основні параметри форвардного контракту. Давати характеристику валютним форвардним контрактам, пояснювати порядок проведення операцій з валютним форвардним контрактом. Характеризувати процентний форвардний контракт, пояснювати порядок проведення операцій з процентним форвардним контрактом, ф'ючерсним контрактам та опціонним контрактам на конкретному прикладі. Вміти розкривати суть операцій типу своп, депозитної позиції та відсоткового арбітражу. Поглиблено вивчити питання курсу «Міжнародні фінансові розрахунки» та розкрити свою точку зору в тезах доповідей наукових конференцій.

9. Політика навчального курсу

Відпрацювання пропущених занять відбувається відповідно до розкладу консультацій, за попереднім погодженням з викладачем. Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність Університету.

10. Методичне забезпечення та інформаційні ресурси

Підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій, навчально-методичний комплекс дисципліни тощо, які видані в Університеті знаходяться за посиланням:

- <http://surl.li/mwmtk>

• Сторінка дисципліни знаходиться за посиланням:
<https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=353>

11. Рекомендована література

Базова

1. Тіхосова Г.А., Вербицький О.М., Калінський Є.О. Митний контроль та експертиза товарів. Київ: гелветика, 2019. 312 с.
2. Rigters G. Stock Market Investing for Beginners and Dummies. Publisher: Independently published. 2018. 68 p.
3. Ємченко І.В., Закусілов А. П. М 54 Методи і технічні засоби митного контролю. Підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 432 с.
4. Калінеску Т.В. Митний менеджмент: навч. посіб./ Т.В. Калінеску, Ю.А. Романовська, О. М. Антіпов. – Сєвєродонецьк: СХУ ім. В. Даля, 2015. – 290с.
5. Калінеску Т.В., Ліхоносова Г.С., Антіпов О.М. Митне регулювання зовнішньоекономічної діяльності: підручник / Т.В. Калінеску, Г.С. Ліхоносова, О.М. Антіпов. – Луганськ: вид-во СХУ ім. В. Даля, 2014. – 360 с.
6. Федотов О.П. Організація митної діяльності / О.П. Федотов, О.О. Зотенко // Митна справа. – 2016. – № 4 (82). – С. 99–104.
7. Федотов О.П. Організація митного контролю: навчально-методичний посібник (для студентів денної та заочної форми навчання) / О.П. Федотов. 2020. – 144 с.
8. Burton G. Malkiel. A Random Walk Down Wall Street: The Time-Tested Strategy for Successful Investing Paperback. Illustrated. Publisher: W. W. Norton & Company. 2020. 480 p.
9. Siegel Jeremy. Stocks for the Long Run 5/E: The Definitive Guide to Financial Market Returns & Long-Term Investment Strategies 5th Edition. Publisher: McGraw Hill. 2017. 448 p.
10. Greenblatt Joel The Little Book That Still Beats the Market (Little Books. Big Profits 29) Kindle Edition. Publisher Wiley. 2020. 146 p.

Додаткова

1. Білецький А.А. Фіскальний та регулюючий потенціал функціонування митної служби України в умовах відкритої економіки : автореф. дис. на здобуття наук. ступеня канд. економ. наук : спец. 08.00.08 «Гроші, фінанси і кредит». Ірпінь, 2010. 22 с.
2. Калінеску Т.В. Євроінтеграція та митне регулювання. Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля. – №2 (191). – Ч. 2, 2013. – С. 37-41.
3. Прокопенко В.В. Заходи адміністративного припинення, які застосовуються митними органами. Митна справа. 2012. № 4 (82). С. 125–137.
4. Комзюк В.Т. Функціонально-організаційна структура митної служби. Вісник Харківського національного університету внутрішніх справ. – 2013. – № 1 (60). — С. 165-172.
5. Концепція реформування діяльності митної служби України «Обличчям до людей» // Митна справа. – 2013. - №5 (70). – С. 32-41.
6. Пашко П.В. Удосконалення планування митних надходжень до державного бюджету. Фінанси України – 2012. – №. 5. – С. 50-57.
7. Господарський Кодекс України // Відомості Верховної Ради України. – 1993. – № 18–22. – С. 144.
8. Про зовнішньоекономічну діяльність : Закон України // Відомості Верховної Ради України. – 1991. – № 29. – С. 377.
9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI.
10. Митний кодекс України від 13.03.2012 № 4495-VI.

11. Кримінальний процесуальний кодекс України від 13.04.2012 № 4651-VI.
12. Митний кодекс Європейського співтовариства. Регламент європейського парламенту та ради (ЄС) №-450/2008 від 23 квітня 2008 р. «Про затвердження Митного кодексу Європейського співтовариства».
13. Договір про заснування Європейської Спільноти // Конституційні акти Європейського Союзу. Частина I / Упорядник Г.Друзенко, за загальною редакцією Т. Качки.- К.: Видавництво «Юстініан», 2005 р. – 512 с.

Інформаційні ресурси

1. Інструкція про переміщення готівки і банківських металів через митний кордон України, затверджена Постановою Правління Національного банку України № 148 від 27.05.2008 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z1172-03>.
2. Інструкція про порядок відкриття, використання і закриття рахунків в національній та іноземній валютах, затверджена Постановою Правління НБУ від 12.11.2003 р. за № 492 URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0520-08>.
3. Конвенція, якою запроваджено Уніфікований закон про переказні векселі та прості векселі [Електронний ресурс]. – Режим доступу : http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_009
4. Офіційний сайт Верховної Ради України URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
5. Офіційний сайт Всесвітнього економічного форуму URL : www.weforum.org.
6. Офіційний сайт Генеральної прокуратури України URL: <http://www.gp.gov.ua/>.
7. Офіційний сайт Державного комітету статистики України URL: www.ukrstat.gov.ua.
8. Офіційний сайт Державної казначейської служби України. URL: <http://treasury.gov.ua>
9. Офіційний сайт Державної фіскальної служби України. URL: <http://sfs.gov.ua/>.
10. Офіційний сайт Міжнародного валютного фонду URL: <http://www.imf.org>.
11. Офіційний сайт Міністерства фінансів України URL: <http://www.minfin.gov.ua>.
12. Офіційний сайт Науково-технічної бібліотеки Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «ХАІ» URL: <http://library.khai.edu/>.
13. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
14. Офіційний сторінка науково-виробничого журналу «Часопис економічних реформ» URL: <http://nti.khai.edu/ojs/index.php/cher/index>.
15. Положення про порядок видачі резидентам індивідуальних ліцензій на переказування іноземної валюти за межі України з метою придбання облігацій зовнішніх державних позик України затверджене й ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0090-03>.
16. Положення про порядок отримання резидентами кредитів, позик в іноземній валюті від нерезидентів і надання резидентами позик в іноземній валюті нерезидентам, затверджене Постановою Правління НБУ № 270 від 17.06.2004 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0885-04>.
17. Правила вивезення з України і ввезення в Україну уповноваженими банками національної та іноземної валюти, банківських металів, бланків чеків, затверджені Постановою Правління НБУ № 327 від 06.08.2003 р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/z0753-03>.
18. Уніфіковані звичаї та правила по документарному акредитиву (UCP-600) URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/988_013.
19. Уніфіковані правила по інкасо. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/988_002.