

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова Вченої ради Національного
аерокосмічного університету

ім. М.Є. Жуковського «Харківський
авіаційний інститут»

професор Микола НЕЧИПОРУК



РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ

**Національного аерокосмічного університету ім. М.Є. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»**

Протокол № 6 від 26 січня 2022 року

На підставі звіту Пітлик Вікторії, в.о. начальника відділу доуніверситетської освіти, й Маковецького Андрія, керівника групи з питань організації агітаційно-профорієнтаційної роботи та доуніверситетської підготовки учнівської молоді щодо вступу до університету, про стан організації робіт з набору на перший курс 2022 року та завдання щодо організації агітаційних та профорієнтаційних робіт у весняному семестрі 2021/2022 навчального року, та відповідно до результатів обговорення Вчена рада Національного аерокосмічного університету ім. М. Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» УХВАЛИЛА:

1. Інформацію прийняти до відома.
2. Затвердити план заходів з набору на перший курс 2022 року (Додаток А).
3. Ввести в дію наказом ректора рішення Вченої ради від 26 січня 2022 року.

Вчений секретар

Світлана ЧМИХУН

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Голова Вченої ради
Національного аерокосмічного університету
ім. М.С. Жуковського
«Харківський авіаційний інститут»

Микола НЕЧИПОРУК

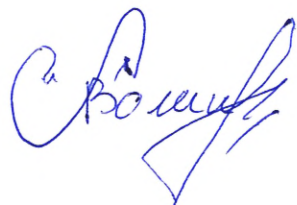
ПЛАН ЗАХОДІВ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАБОРУ НА ПЕРШИЙ КУРС 2022 РОКУ

№	Заходи	Термін	Відповідальні
1	<p>Постійно проводити інтенсивну індивідуальну роботу (в онлайн та офлайн форматах) з потенційними абітурієнтами та їхніми батьками щодо вступу на денну та заочну форму навчання, яка передбачає безпосередні (особисті) контакти для надання інформації про затребуваність фахівців певної галузі знань у суспільстві, можливість успішного працевлаштування після закінчення університету, престижність університету і майбутньої професії на ринку праці, а також знайомство з правилами прийому.</p> <p>Приділити особливу увагу абітурієнтам з тимчасово окупованої території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, роз'яснюючи особливі умови вступу для них, передбачені правилами прийому до закладів вищої освіти.</p>	лютий 2022 р. – липень 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр, відповідальний секретар приймальної комісії
2	<p>Провести профорієнтаційну роботу у закладах середньої освіти відповідно до договорів про співпрацю:</p> <ul style="list-style-type: none">- прийняти участь у профорієнтаційних зборах у випускних класах;- отримати контакти від потенційних абітурієнтів (за згодою та вести їх обробку відповідно до вимог	лютий 2022 р. – квітень 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр

	законодавства про захист персональних даних); - провести профільні предметні Олімпіади ХАІ; - мотивувати школярів прийняти участі у Онлайн-олімпіадах ХАІ у форматі пробного ЗНО з Математики, Фізики, Історії України, Української мови.		
3	Провести агітаційну роботу серед студентів коледжів та технікумів невипускних курсів, які здають ЗНО у 2022 році.	лютий 2022 р. – липень 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр
4	Провести профорієнтаційну роботу у закладах професійно-технічної та фахової передвищої освіти: - прийняти участь у профорієнтаційних зборах у випускних групах; - отримати контакти від потенційних абітурієнтів (за згодою та вести їх обробку відповідно до вимог законодавства про захист персональних даних); - провести пробні фахові вступні іспити зі спеціальності.	лютий 2022 р. – квітень 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр
5	Сформувати склад Консультаційного центру з представників факультетів для роботи на постійній основі.	до 04 лютого 2022 р.	декани факультетів, керівник КЦ, в.о. начальника відділу доуніверситетської освіти
6	Організувати роботу Консультаційного центру щодо індивідуального консультування абітурієнтів стосовно вступу до ХАІ, вибору спеціальності а також реєстрації електронного кабінету.	лютий 2022 р. – серпень 2022 р.	керівник КЦ, в.о. начальника відділу доуніверситетської освіти
7	Розробити протоколи спілкування з абітурієнтами та провести навчання співробітників Консультаційного центру.	лютий 2022 р.	завідувачі кафедр 701, 704, 605
8	Надати консультанта для організації роботи Консультаційного центру із числа працівників, які мають досвід роботи на телефоні довіри.	лютий 2022 р. – квітень 2022 р.	завідувач кафедри 704
9	Організувати подання кафедрами оновленого рекламного контенту для роботи додатку Асистент при вступі.	до 16 лютого 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр

10	Розробити предметні Онлайн-олімпіад з дисциплін Математика, Фізика, Історія України, Українська мова у форматі пробного ЗНО та розмістити їх на платформі Mentor.	до 28 лютого 2022р.	завідувачі кафедр 405, 505, 701, 801; начальник відділу дистанційних освітніх технологій
11	Залучити студентів з метою агітаційної та профорієнтаційної роботи в закладах освіти, з яких вони вступили до ХАІ.	лютий 2022 р. – квітень 2022 р.	декани факультетів, завідувачі кафедр
12	Просити голову ППОС та голову Студради залучити студентів до активної агітаційно-рекламної діяльності серед школярів стосовно вступу до університету у 2022 році.	постійно	голова ППОС, голова Студради ХАІ
13	Провести пробну та основну сесію ЗНО на території ХАІ. Організувати рекламно-агітаційну діяльність серед учасників.	квітень 2022 р. – червень 2022 р.	начальник відділу доуніверситетської освіти, заступники деканів з доуніверситетської підготовки
14	Моніторити наявний контент та постійно наповнювати кафедральні сайти, групи у соцмережах актуальною інформацією щодо вступу, вагомими досягненнями, відгуками випускників та роботодавців, перспективами працевлаштування.	постійно	заступники деканів з доуніверситетської підготовки, завідувачі кафедр
15	Організувати «Ярмарку вакансій ХАІ», запросити відвідати захід школярів, студентів технікумів та коледжів міста Харкова, Харківської області.	квітень 2022 р.	начальник відділу сприяння працевлаштуванню, голова ППОС
16	Рекламувати сервіси для абітурієнтів (Асистент при вступі, предметні Онлайн-олімпіади) та просувати офіційний сайт ХАІ в мережі Інтернет, соціальних мережах, месенджерах.	постійно	директор Центру зв'язків з громадськістю, прес-секретар

В.о. начальника ВДО



Вікторія ПІТЛИК