

В. о. ректора
Національного аерокосмічного університету
ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут»
Олексію Литвинову

(прізвище, ім'я, по батькові)

(адреса, поштовий індекс)

(контактний телефон)

(e-mail)

ЗАЯВА

Прошу допустити мене до участі у конкурсі на заміщення вакантної посади:

(назва посади, найменування підрозділу)

З вимогами Положення про порядок проведення конкурсного відбору на вакантні посади, призначення на посади, продовження терміну роботи та звільнення з посад науково-педагогічних працівників Національного аерокосмічного університету ім. М.Є. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» і з умовами оголошення про конкурсний відбір на заміщення вказаної посади ознайомлений.

У разі визнання мене переможцем конкурсного відбору на заміщення вказаної посади зобов'язуюсь в установлені строки укласти строковий трудовий договір (контракт).

До заяви додаю комплект документів, указаний у додатку до заяви загальним обсягом _____ сторінок.

(цифрами та прописом)

«_____» _____ 201__ року

(підпис)

(прізвище, ініціали)

Підпис _____

(ПІБ заявника)

засвідчую: _____

(посада, ПІБ відповідального працівника відділу кадрів або нотаріус)

ЗВІТ ПРО ПОПЕРЕДНІЙ ПЕРІОД РОБОТИ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

(прізвище, ім'я, по батькові, дата народження)

(вчене звання, науковий ступінь)

(назва посади)

на період дії строкового договору (контракту) з «___» _____ 20___ р. до «___» _____ 20___ р.

I Навчально-методична робота

1.1 Постійна актуалізація та наукове наповнення змісту дисциплін _____

(указати назву дисциплін, що викладалась)

для студентів _____

(указати освітній рівень)

1.2 Розроблення й підготовка до друку навчально-методичних матеріалів _____

(конкретизувати)

1.3 Підготовлення й використання візуального супроводження навчальних занять _____

(конкретизувати)

1.4 Формування й використання при викладанні дисциплін відповідних інформаційних баз даних _____

(конкретизувати)

1.5 Розроблення й видання підручника/навчального посібника/практикуму/словника/хрестоматії тощо _____

(конкретизувати)

1.6 Розроблення й підготовка до видання електронного підручника _____

(конкретизувати)

1.7 Упровадження сучасних освітніх методик навчання _____

(конкретизувати)

1.8 Підвищення кваліфікації: навчання стажування на підприємствах різної форми власності/установах/організаціях/закладах вищої освіти, у тому числі закордонних; на короткострокових семінарах/тренінгах тощо _____

(конкретизувати)

1.9 Участь у методичних конференціях – міжнародних/всеукраїнських/університетських/факультетських _____

(конкретизувати)

1.10 Розроблення дистанційного курсу та впровадження в освітній процес дистанційних технологій _____

(конкретизувати)

II Наукова робота

2.1 Затвердження теми, захист дисертації на здобуття наукового ступеня _____

(указати тему; ПІБ наукового керівника; терміни захисту дисертації; заклад вищої освіти тощо).

2.2 Виконання встановлених критеріїв для присвоєння вченого звання _____

(указати найменування критеріїв і строки їх досягнення)

2.3 Участь у науково-дослідній роботі _____

(указати назву теми; терміни виконання; номер державної реєстрації, якщо є; це нова тема чи продовження).

2.4 Упровадження результатів наукових досліджень у практичну діяльність підприємств, організацій, їх комерціалізація _____

(конкретизувати)

2.5 Ініціювання й виконання науково-дослідної роботи на замовлення організацій і підприємств _____

(конкретизувати)

2.6 Освоєння нових методик досліджень, обґрунтування придбання лабораторного обладнання тощо _____

(конкретизувати)

2.7 Видання одноосібної/колективної монографії _____

(вказати реквізити монографії/розділи в монографії)

у тому числі спільно з іноземними авторами та/або опубліковані в провідних зарубіжних наукових видавництвах _____

(вказати реквізити монографії/розділи в монографії)

2.8 Керівництво аспірантами/докторантами _____

(прізвище, ім'я, по батькові аспірантів/докторантів; дата захисту)

2.9 Публікація наукових статей у фахових виданнях _____

(конкретизувати)

у тому числі публікація статей у журналах, що входять до міжнародних наукометричних баз даних _____

(конкретизувати)

у тому числі публікація статей в іноземних виданнях, забезпечення індексу цитування _____

(конкретизувати)

2.10 Участь у наукових, науково-практичних конференціях – міжнародних/всеукраїнських/університетських/факультетських _____

(конкретизувати)

2.11 Підготування студентів для участі в конференціях/олімпіадах _____

(конкретизувати)

2.12 Розроблення патентоздатних й інших об'єктів інтелектуальної власності _____

(конкретизувати)

III Інші види робіт

3.1 Підвищення рівня знання іноземної мови для викладання в англійських програмах в Університеті та спілкування з іноземними партнерами при виконанні спільних проектів _____

(вказати досягнутий рівень)

3.2 Участь у реалізації (викладанні) англійських програм _____

(вказати назву програми та дисципліни)

3.3 Підготовлення пропозицій для участі в міжнародних грантах, програмах тощо _____

(конкретизувати)

3.4 Підготовлення пропозицій та матеріалів для отримання державних премій _____

(в галузі освіти та науки, інших)

3.5 Популяризація Університету у засобах масової інформації – періодичних виданнях/телебаченні/радіо, популяризація Університету в мережі Internet, у тому числі в соціальних мережах тощо _____

(вказати в яких і за якими напрямками)

3.6 Проведення відкритого заняття _____

(вказати дисципліну, вид заняття, дата)

3.7 Участь у профорієнтаційній роботі _____

(вказати в яких установах, у якому регіоні тощо)

3.8 Кураторство студентської групи _____

(конкретизувати)

3.9 Інші роботи за посадою: _____

(конкретизувати)

Претендент на посаду науково-педагогічного працівника:

(найменування посади, ПІБ, підпис)

Примітка. Заповнюються тільки пункти, за якими проводилася робота.

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПЛАН НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА

(прізвище, ім'я, по батькові, дата народження)

(вчене звання, науковий ступінь)

(назва посади)

на період дії строкового договору (контракту) з «___» _____ 20___ р. до «___» _____ 20___ р.

I Навчально-методична робота

1.1 Постійна актуалізація й наукове наповнення змісту дисциплін _____

(вказати назви дисциплін, що викладатимуться)

для студентів _____

(вказати освітній рівень)

1.2 Розроблення й підготовки до друку навчально-методичних матеріалів _____

(вказати дисципліни та терміни підготовки)

програм/робочих програм дисципліни та практики; опорних конспектів лекцій; збірників тестових завдань, задач, вправ; методичних рекомендацій до:

виконання магістерських/курсівих робіт (проектів);

лабораторних занять;

самостійної роботи тощо; кейсів;

ділових/рольових ігор; інше (_____ *вказати*).

1.3 Підготовки й використання візуального супроводження навчальних занять _____

(вказати дисципліну)

1.4 Формування й використання при викладанні дисциплін відповідних інформаційних баз даних _____

(вказати назви)

1.5 Розроблення й видання підручника/навчального посібника/практикуму/словника/хрестоматії тощо _____

(вказати назву, термін)

1.6 Розроблення й підготовки до видання електронного підручника _____

(вказати назву, термін)

1.7 Упровадження сучасних освітніх методик навчання _____

(конкретизувати яких, для яких дисциплін)

1.8 Підвищення кваліфікації: навчання стажування на підприємствах різної форми власності/установах/організаціях/закладах вищої освіти, у тому числі закордонних; на короткострокових семінарах/тренінгах тощо _____

(вказати де, коли)

1.9 Участь у методичних конференціях – міжнародних/всеукраїнських/університетських/факультетських _____

(кількість на рік)

1.10 Розроблення дистанційного курсу та впровадження в освітній процес дистанційних технологій _____

(вказати дисципліни та терміни підготовки)

II Наукова робота

2.1 Затвердження теми, захист дисертації на здобуття наукового ступеня _____

(вказати тему; ПІБ наукового керівника; терміни захисту дисертації; заклад вищої освіти тощо)

2.2 Виконання встановлених критеріїв для присвоєння вченого звання _____

(вказати найменування критеріїв і строки їх досягнення)

2.3 Участь у науково-дослідній роботі _____

(вказати назву теми; терміни виконання; номер державної реєстрації, якщо є; це нова тема чи продовження)

2.4 Упровадження результатів наукових досліджень у практичну діяльність підприємств, організацій, їх комерціалізація _____

(конкретизувати)

2.5 Ініціювання й виконання науково-дослідної роботи на замовлення організацій та підприємств _____

(конкретизувати)

2.6 Освоєння нових методик досліджень, обґрунтування придбання лабораторного обладнання тощо _____

(конкретизувати)

2.7 Видання одноосібної/колективної монографії _____

(вказати назву монографії/розділи в монографії)

в тому числі спільно з іноземними авторами та/або опубліковані у провідних зарубіжних наукових видавництвах _____

(вказати назву монографії/розділи в монографії)

2.8 Керівництво аспірантами/докторантами _____

(прізвище, ім'я, по батькові аспірантів/докторантів; дата захисту)

2.9 Публікація наукових статей у фахових виданнях _____

(кількість на рік)

у тому числі публікація статей в журналах, що входять до міжнародних наукометричних баз даних _____

(кількість на рік)

у тому числі публікація статей в іноземних виданнях, забезпечення індексу цитування _____

(кількість на рік)

2.10 Участь у наукових, науково-практичних конференціях – міжнародних/всеукраїнських/університетських/факультетських _____

(кількість на рік)

2.11 Підготовка студентів для участі в конференціях/олімпіадах _____

(вказати скільки на рік за яким напрямом/спеціальністю)

2.12 Розроблення патентоздатних та інших об'єктів інтелектуальної власності _____

(конкретизувати)

III Інші види робіт

3.1 Підвищення рівня знання іноземної мови для викладання в англійських програмах в Університеті та спілкування з іноземними партнерами при виконанні спільних проектів _____

(вказати очікуваний рівень)

3.2 Участь у реалізації (викладанні) англійських програм _____

(вказати назву програми та дисципліни)

3.3 Підготовка пропозицій для участі в міжнародних грантах, програмах тощо _____

(конкретизувати)

3.4 Підготовка пропозицій та матеріалів для отримання державних премій _____

(в галузі освіти та науки, інших)

3.5 Популяризація Університету у засобах масової інформації – періодичних виданнях/телебаченні/радіо, популяризація Університету в мережі Internet, у тому числі в соціальних мережах тощо _____

(вказати в яких і за якими напрямами)

3.6 Проведення відкритого заняття _____

(вказати дисципліну, вид заняття)

3.7 Виконання обов'язків внутрішнього аудитора.

3.8 Участь у профорієнтаційній роботі _____

(вказати в яких установах, у якому регіоні тощо)

3.9 Кураторство студентської групи.

3.10 Установлення зв'язків з науковими, практичними установами, організаціями роботодавців, розвиток співпраці з організаціями-партнерами Університету.

3.11 Інші роботи за посадою:

(конкретизувати)

Претендент на посаду науково-педагогічного працівника:

(найменування посади, ПІБ, підпис)

Примітка. Заповнюються тільки пункти, за якими буде проводитися робота.

ЗГОДА
на збір і оброблення персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
(народився «___» _____ 20___ року, паспорт серії ___ № _____) шляхом підписання цього тексту, відповідно до закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010, надаю згоду володільцю бази персональних даних – Національному аерокосмічному університету ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» (ХАІ), на оброблення моїх особистих персональних даних (включаючи, але не обмежуючись, одержанням, систематизацією, накопиченням, зберіганням, уточненням (оновленням, зміною), використанням, поширенням (у тому числі, переданням відповідно до вимог законодавства будь-яким розпорядникам чи третім особами), знеособленням, блокуванням, знищенням персональних даних, а також будь-які інші дії, пов'язані з обробкою персональних даних відповідно до мети їх обробки) у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, навчання, освіти, науки, участі у національних і міжнародних програмах та проектах, а також з метою реалізації вимог внутрішніх документів ХАІ з питань визначених законодавством і колективним договором прав та обов'язків у сфері праці, освіти, науки, соціального захисту тощо. Ця згода діє протягом невизначеного терміну. Я залишаю право пред'явити вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними. Зобов'язуюся в разі зміни моїх персональних даних надавати в найкоротший термін відповідальній особі за оброблення та захист інформації із бази персональних даних уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення моїх нових особистих даних до бази персональних даних ХАІ. Я надаю згоду володільцю бази персональних даних – Національному аерокосмічному університету ім. М.С. Жуковського «Харківський авіаційний інститут» без попереднього або наступного повідомлення для мене на передачу із бази персональних даних інформації про мене, а саме: дані загального характеру (прізвище, ім'я та по батькові, дата та місце народження, громадянство, місце проживання, особисті відомості (вік, стать, сімейний стан тощо), склад сім'ї, освіта, професія, загальна фінансова інформація, електронні ідентифікаційні дані, номери телефонів тощо) до органів державної влади та органів місцевого самоврядування для здійснення ними своїх повноважень, передбачених законом у разі створення ними умов для захисту цих персональних даних і використання цих персональних даних ними виключно з метою реалізації визначених законодавством прав та обов'язків.

«___» _____ 20___ року, _____ (підпис) _____ (прізвище, ім'я, по батькові)
Особу та підпис _____ перевірено
Відповідальна особа _____ М.П.

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
посвідчую, що отримав повідомлення про введення інформації про мене до бази персональних даних ХАІ з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, навчання, освіти, науки, участі у національних і міжнародних програмах та проектах, а також з метою реалізації вимог внутрішніх документів ХАІ з питань визначених законодавством і колективним договором прав та обов'язків у сфері праці, освіти, науки, соціального захисту, тощо, а також відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», і про осіб, яким мої дані надаються, для виконання зазначеної мети.

_____ 20___ р. _____ (підпис)